



## Turun ylioppilaslehden ohjesääntö

Edustajiston päätös 29.9.2009

### 1 Yleistä

1.1 Turun yliopiston ylioppilaskunta julkaisee Turun Ylioppilaslehteä, josta tässä ohjesäännössä käytetään nimitystä TYL. Turun Ylioppilaslehti on ylioppilaskunnan säännöissä määrätty itsenäinen toimintayksikkö.

1.2 TYL:n tarkoituksena on kiinteästi seurata ja kommentoida opiskelija-elämää sekä kansallista ja kansainvälistä opiskelijapolitiikkaa. Lisäksi lehti käsittelee yleistä mielenkiintoa herättäviä yhteiskunnallisia kysymyksiä. TYL:n tulee tukea ylioppilaskunnasta annetussa asetuksessa mainittujen päämäärien saavuttamista.

1.3 TYL:n toiminnasta vastaavat johtokunta ja päätoimittaja.

1.4 TYL:n tilikausi on kalenterivuosi ja sen talousarvio on osa ylioppilaskunnan talousarviota.

1.5 Ylintä päätösvaltaa TYL:ä koskevilla asioilla käyttää ylioppilaskunnan edustajisto, jonka toimivalta on yleinen.

1.6 Edustajiston tehtävä on valvoa, että johtokunta ja päätoimittaja toimivat ylioppilaskunnan sääntöjen ja tämän ohjesäännön mukaisesti.

### 2 Johtokunta

2.1 Edustajisto nimittää TYL:n johtokuntaan kalenterivuodeksi kerrallaan ylioppilaskunnan jäsenistöstä puheenjohtajan sekä kuusi (6) varsinaista jäsentä. Eronneen tai estyneen jäsenen tilalle hallitus valitsee uuden jäsenen valintatoimikunnan esityksestä johtokunnan toimikauden loppuun.

2.2 Edustajisto valitsee johtokunnan puheenjohtajan. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Johtokunnan sihteerinä toimii johtokunnan keskuudestaan valitsema henkilö.

2.3 TYL:n johtokunnan kutsuu koolle puheenjohtaja. Johtokunta on kutsuttava

koolle puheenjohtajan kutsusta sekä aina kahden johtokunnan jäsenen, päätoimittajan, ylioppilaskunnan puheenjohtajan tai hallituksen pyynnöstä.

2.4 Esityslista, jossa on mainittu käsiteltävät asiat, on lähetettävä viimeistään viisi (5) vuorokautta ennen kokouspäivää johtokunnan jäsenille ja päätoimittajalle. Esityslistat toimitetaan tiedoksi ylioppilaskunnan edustajiston puheenjohtajalle, taloustoimikunnan puheenjohtajalle, hallituksen puheenjohtajalle sekä pääsihteerille ja taloussihteerille. Johtokunta on päätösvaltainen puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan ja kolmen (3) jäsenen läsnäollessa. Äänestyksissä menetellään TYYn sääntöjen määräämällä tavalla. TYL:n työntekijöillä, edustajiston, hallituksen ja taloustoimikunnan puheenjohtajilla, ylioppilaskunnan pääsihteerillä ja taloussihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa. Päätoimittajalla on lisäksi esitysoikeus.

2.5 Johtokunnalla on yleinen toimivalta TYL:ä koskevilla asioilla edustajiston hyväksymän toimintasuunnitelman ja talousarvion puitteissa.

2.6 Johtokunnalla on seuraavat erityiset tehtävät

- laatia ehdotukset seuraavan toimintavuoden toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi ylioppilaskunnan hallitukselle;
- valvoa talousarvion toteutumista, ja tarvittaessa toimittaa siitä ylioppilaskunnan hallitukselle ja taloustoimikunnalle selvitys;
- laatia ehdotus toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi edelliseltä tilikaudelta ylioppilaskunnan hallitukselle;
- tehdä edustajistolle esitys valittavasta päätoimittajasta;
- valita TYL:n toimittajaharjoittelija;
- valita TYL:n siviilipalvelushenkilö;
- päättää TYL:n ilmestymispäivät ja sivumäärät talousarvion puitteissa;
- päättää TYL:n ilmoitus- ja tilaushinnoista;
- huolehtia toimintansa riittävästä dokumentoinnista ja raportoinnista edustajistolle;
- huolehtia seuraavan johtokunnan kouluttamisen suunnittelusta ja toteuttamisesta.



2.7. Johtokunta voi siirtää päätoimittajalle toimivallassaan olevan toimituksen työntekijöiden valitsemisen

### **3 Päätoimittaja**

3.1 Edustajisto valitsee johtokunnan esityksestä päätoimittajan, joka toimii TYL:n vastaavana toimittajana ja toimituksen työnjoollisena esimiehenä. Päätoimittajan toimenkuvasta säädetään tarkemmin henkilöstöohjesäännössä.

### **4 Muita määräyksiä**

4.1 Ohjesäännön muutoksista päättää ylioppilaskunnan edustajisto. Ohjesääntöä muutettaessa tulee edustajiston kuulla lehden johtokuntaa. Tämä ohjesääntö astuu voimaan 1.1.2010.