



Järjestöjohtaminen

TYYn järjestöt

Nostoja esikyselystä – mitä haluttiin käsiteltävän?

- Yhteisten tavoitteiden luominen
- Kuormituksen jakautuminen, ajankäyttö jaksaminen (myös oma)
- Henkilösuhteet
- Hallituksen kauden hyvä aloitus
- Johtaminen: selkeys, aikaansaavuus, kokonaisuuden hallinta, käytännön vinkkejä eri tilanteisiin, motivointi, delegointi, oman tyylin löytäminen
- Kommunikaatio
- Tietosuojalainsäädännön muutokset
- Byrokratia-asiat, esityslistat, PRH yms. Mitä pitää hoitaa, Pj:n velvollisuudet
- Hyvien käytänteiden jakamista, muihin tutustumista
- Hallituksen kiittäminen heidän panoksestaan
- Uuden hallituksen ratkaisujen saama hyväksyntä
- Epämotivoituneen hallituslaisen kanssa toimiminen
- Ongelmien ratkominen ja palautteen vastaanottaminen



Mihin keskitymme

- **Yhteisten tavoitteiden luominen**
- Kuormituksen jakautuminen, ajankäyttö jaksaminen (myös oma) **(ESSI)**
- Henkilösuhteet **(ESSI)**
- Hallituksen kauden hyvä aloitus
- **Johtaminen: selkeys, aikaansaavuus, kokonaisuuden hallinta, käytännön vinkkejä eri tilanteisiin, motivointi, delegointi, oman tyylin löytäminen**
- Kommunikaatio **(ESSI)**
- Tietosuojalainsäädännön muutokset **(tulee erikseen)**
- Byrokratia-asiat, esityslistat, PRH yms. Mitä pitää hoitaa, Pj:n velvollisuudet **(ollut pj-koulutuksessa)**
- Hyvien käytänteiden jakamista, muihin tutustumista **(PJ-neuvosto)**
- **Hallituksen kiittäminen heidän panoksestaan**
- **Uuden hallituksen ratkaisujen saama hyväksyntä**
- **Epämotivoituneen hallituslaisen kanssa toimiminen**
- **Ongelmien ratkominen ja palautteen vastaanottaminen**



Mitä johtaminen on?



Keskustelua aiheesta 3–4 hengen ryhmissä

Mitä johtaminen on?

Mitä tekee opiskelijajärjestön puheenjohtaja?



Omia ajatuksiani

- Päämäärän saavuttamista
- Resurssien ohjaamista
- Ongelmanratkaisua
- Suunnittelua
- Tiedon jakamista (ja säännöstelyä?)
- Luottamusta ja nöyryyttä
- Ihmisten parhaiden puolten löytämistä ja hyödyntämistä
- Asioiden ja ihmisten johtaminen?



Puheenjohtajan tehtävät

- Saada hallitus toimimaan yhteisten tavoitteiden eteen niin että
 - Tavoitteet saavutetaan tehokkaasti
 - Tekeminen on mielekästä ja ilmapiiri on hyvä
 - Jäsenet ovat tyytyväisiä
- Rutiinien pyörittäminen
- **Järjestön kehittäminen**



Johtamisen haasteet

- Epäselvät tavoitteet
- Hankalat tai ainakin erilaiset henkilöt
- Ajanhallinta ja jaksaminen
- Vapaaehtoistoiminnan motivaatiolähteet erityispiirteinä



Johtamisen välineet ja toimintatavat

- Esimerkki
- Priorisointi
- Joustavuuden ja jäämäkkyuden tasapaino
- Kannustaminen, tukeminen

- Älä nosta itseäsi muiden ”yläpuolelle”.



Esikysymysten käsittelyä



Kauden aloitus, motivointi, delegointi, kokonaisuuden hallinta, aikaansaavuus, selkeys

- Kaikki otsikon asiat liittyvät samaan kokonaisuuteen
- Tehkää suunnitelma siitä, miten toimintasuunnitelma muuttuu toiminnaksi
 - Kuka tekee?
 - Milloin tekee?
 - Mitä käytännössä edellyttää?



Toteuttamissuunnitelma (TYY 2016)

- Päämäärät poimitaan suoraan tosukirjauksesta ja niiden perusteella avatkaa kutakin päämäärää.
- **Tavoite:** Tosukirjauksessa määritelty lopullinen tavoite.
- **Keinot:** Konkreettiset keinot ja askeleet, joilla tavoitteeseen päästään.
 - keino 1
 - keino 2
 - keino 3
- **Työtehtävät ja vastuutus:** Mikä sektori tekee? Kuka on vastuussa?
- **Yhteistyötahot:** Lista yhteistyötahoista (muut sektorit ja ulkopuoliset tahot).
- **Aikataulu:** Milloin tehdään? Millä aikataululla välitavoitteet saavutetaan?
- **Budjetti:** Paljonko rahaa varataan?



- **Tavoite:** TYY on aidosti kiinnostava organisaatio kansainvälisille opiskelijoille. TYY International -sivulla on 1000 tykkäystä vuoden 2016 loppuun mennessä.
- **Keinot:**
 - keino 1: Aloitetaan kv-blogi. TYYn englanninkielisellä sivulla julkaistaan blogia, jossa jaetaan kv-kokemuksia Suomessa ja ulkomailla.
 - keino 2: Toteutetaan kv-viestintäkysely kahdesti kv-opiskelijoille. Kyselyn avulla selvitetään TYYn kv-viestinnän nykytila: mitä kv-opiskelijoilla on saatavilla ja mitä voisi olla enemmän.
 - keino 3: Luodaan TYYn nettisivuille "Kansainvälisyysohje" järjestöille, jonka avulla voidaan arvioida paremmin järjestöjen kansainvälisyyttä. Luodaan järjestöille lukuvuoden aikana itsearviointilomake, jonka avulla järjestö voi arvioida ja oman kansainvälisyyden nykytilaa. Käynnistetään vuosittainen TYY International Award-kilpailu.
- **Työtehtävät ja vastuutus:** Satu & Tuomas
- **Yhteistyötahot:** Viestintä, Kv-siipi
- **Aikataulu:** Kevät ja syksy: kysely, koko vuosi: blogi, kevät: kv-ohje, syksy: TYY International Award
- **Budjetti:** 200 €



- **Tavoite:** TYY on aidosti kiinnostava organisaatio kansainvälisille opiskelijoille. TYY International -sivulla on 1000 tykkäystä vuoden 2016 loppuun mennessä.
- **Keinot:**
 - keino 1: Aloitetaan kv-blogi. TYYn englanninkielisellä sivulla julkaistaan blogia, jossa jaetaan kv-kokemuksia Suomessa ja ulkomailla.
 - keino 2: Toteutetaan kv-viestintäkysely kahdesti kv-opiskelijoille. Kyselyn avulla selvitetään TYYn kv-viestinnän nykytila: mitä kv-opiskelijoilla on saatavilla ja mitä voisi olla enemmän.
 - keino 3: Luodaan TYYn nettisivuille "Kansainvälisyysohje" järjestöille, jonka avulla voidaan arvioida paremmin järjestöjen kansainvälisyyttä. Luodaan järjestöille lukuvuoden aikana itsearviointilomake, jonka avulla järjestö voi arvioida ja oman kansainvälisyyden nykytilaa. Käynnistetään vuosittainen TYY International Award-kilpailu.
- **Työtehtävät ja vastuutus:** Satu & Tuomas
- **Yhteistyötahot:** Viestintä, Kv-siipi
- **Aikataulu:** Kevät ja syksy: kysely, koko vuosi: blogi, kevät: kv-ohje, syksy: TYY International Award
- **Budjetti:** 200 €

Tarkoituksenmukaisella tarkkuudella



Uuden hallituksen ratkaisujen saama hyväksyntä, palautteen vastaanottaminen, hallituksen kiittäminen

- Viestinnän huomioiminen on entistä tärkeämpää maailmassa, jossa **kaikki viestivät**
- Palautetta tulee joka tapauksessa. Sekä hyvä että kehittävä palaute on tarpeellista.
- Ratkaisut kannattaa perustella -> vähemmän epätietoisuudesta johtuvaa nurinaa
- Hallitus/pj/sinä/minä – kukaan ei ole täydellinen. Pitäkää oma kommunikationne asiallisena ja pyytäkää asiallista palautetta.
- Kaikki pitävät kiitosten ja kehujen saamisesta. Kiitä julkisesti!



Henkilökohtainen kehittyminen

- Yhdistystoiminnan tulisi antaa jotain myös toimijoille; tämä on myös rekrytoinnin kannalta hyvä muistaa
- Palaute: kollektiivinen ja henkilökohtainen
- Kehityskeskustelut yhdessä ja kahden kesken

- Näin voi hahmottaa järjestökokemuksen antaman hyödyn ja kehittää omia valmiuksiaan



Henkilökohtainen kehittyminen

- Puheenjohtaja oppii ainakin
 - johtamis- ja päätöksentekotaitoja
 - projektinhallintaa
 - esiintymistä ja paineen alla toimimista
- Hallituksen jäsen oppii ainakin
 - vastuualueensa mukanaan tuomia taitoja
 - vastuunkantoa, projektinhallintaa



Miten sinä haluat kehittyä johtajana
tänä vuonna?

