



# Viestintäkoulutus 2015

09.02.2015

“Wise men speak because they have something to say;  
Fools because they have to say something.”

Platon



# Agenda

1. Viestinnästä yleisesti (ja lyhyesti)
2. Viestintäkanavat & niiden suhteet
3. Kuinka kehittäisin yhdistystäni & käytännön juttuja



# 1. Viestinnästä yleisesti

- Tarkoituksena siirtää sanoma ymmärrettävästi
  - Ei riitä, että viestii, jos asia jää epäselväksi vastaanottajalle
- Kaksisuuntaista ja monitahoista (vrt. tiedotus on käytännössä yksisuuntaista)
- Eri metodit sisäiseen ja ulkoiseen (yhteisöviestintä)





# Periaatteet

- Viestintä tavoittaa koko kohderyhmän
- Koko kohderyhmä ymmärtää viestinnän
- Usein unohtuvat:
  - Englanninkielisyys, KV-opiskelijoiden osallistuminen
    - Ei tarvitse kaikkea kääntää, mutta edes jotain
    - Soveltuvien osien
  - Yhdenvertaisuus
    - Kanavien hyödyntäminen asianmukaisesti, jottei kukaan jää ulkopuolelle
    - Esteettömyys & tapahtumapaikan valinta



# TYYN viestintä yksinkertaistetusti

1. Informaation koti: nettisivut
  - Linkitys kaikista muista kanavista
2. Sähköposti
  - Erilaiset sähköpostilistat
  - Kahdenkeskinen tai pienen porukan keskustelu
3. Tiedotteet, kannanotot ja blogit
4. Some
5. Muu näkyvyys
6. Sisäinen viestintä: Yammer



## 2. Viestintäkanavat & niiden suhteet

- Eri kanavilla on eri tarkoitukset, käyttötavat ja käyttäjät: valitse aina tilanteeseen sopiva (yhdistelmä)
- Liika päällekkäisyys tai toisto voi myös aiheuttaa ähkyn, liian pitkään näkyvyyteen tottuu
- Kanavan kiinnostavuus on varsin suoraan verrannollinen sen käytön aktiivisuuteen ja sisältöön



# TYYN tarjoamat kanavat (1/3)

[SYL](#) | [Turun yliopisto](#) | [Turun ylioppilaslehti](#) | [Rekrytointipalvelut](#) | [Turun kaupunki](#) | [Unica-ravintolat](#)

Tekstin koko A A A



- tyy.fi
  - Tapahtumakalenteri
  - Yhdistyksen oma osio
  - Uutiset



## TYYN tarjoamat kanavat (2/3)

- TYYali-sähköpostilista ja sen uutiskirje
  - Liity myös itse listalle:  
[www.tyy.fi/fi/opiskelijalle/sahkopostilistat](http://www.tyy.fi/fi/opiskelijalle/sahkopostilistat)
  - Seuraa ja linkitä oleellista sisältöä jäsenistölle
  - Kehitysehdotuksia?





# TYYN tarjoamat kanavat (3/3)

- Turun ylioppilaslehti (Tylkkäri)
  - Ilmainen infopalsta (deadline ilmestymisviikon ma klo 12, [infopalsta@utu.fi](mailto:infopalsta@utu.fi), max. 400 merkkiä)
  - Ilmoitukset alayhdistyksille huomattavalla alennuksella
  - Voit myös vinkata tai tehdä itse juttuja
- Puheenjohtajien neuvosto
  - Epävirallinen, puheenjohtajat tavoittava elin
- Some-jakaminen



# Tapahtumakalenteri

- Kaikki TYYn ja alayhdistysten tapahtumat yhdessä paikassa
- Etusivulla & osoitteessa [www.tyy.fi/fi/toiminta/tapahtumakalenteri/](http://www.tyy.fi/fi/toiminta/tapahtumakalenteri/)
- Omat tapahtumat sivulle: laita viestiä TYYn tiedottajalle Hannu Aaltoselle ([tyy-tiedotus@utu.fi](mailto:tyy-tiedotus@utu.fi))
- Jatkossa mahdollisesti myös omat tunnukset



« Edellinen

Lauantai, marraskuu 1, 2014

Seuraava »

Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
27	28	29	30	31	1	2
					Teviksen kirja-kerho esittää: Pyhäinpäivän lausuntaa	
3	4	5	6	7	8	9
Turun KY:n Kansainvälisyysviikko				Darkness Night	Koripalloa: KY-Hunks vs. Ura Boys	Porthanin päivä - TYyn virallinen vuosipäivä Edustajiston juhlakokous
SKOn Kyykkäiliiga 2014 - 2015 alkaa	Viimeinen päivä äänestää Super-tuutoria ja meemikilpailun voittajaa Koponeuvosto kokoontuu: yliopiston sisäinen rahoitusmalli	Rekry: Vaihtoeh-tona jatko-opin-not	Tule juttelemaan päihdeasioista YTHS:ään Ysäribileet			
10	11	12	13	14	15	16
Peliviikko						
Proffan kuulustelu	Ojenna auttava kätesi - Verenvuotus kaupakorkealla Rekry: Sosiaalinen media työnhaun apuna OPKOn opiskelijailla		Ahtisaari-päivät: "Lapsista vastuullisia aikuisia - miten se tehdään?" Kaupunginosa- viikot: Miten innostaa asukkaita mukaan toimintaan? Suuret Humanis- tibileet vol. VII		TYyn vuosijuhlat	Tehokkaan työn- haun kurssin il- moittautuminen päättyy
17	18	19	20	21	22	23
	Rekry: Työssä järjestössä Euroopan anti- bioottipäivän yleisöluento: Anti- biotit - käytä	TVO:n syysko- kous	Food & Hope - ruokailu Kävelylenkkiryh- mä Traditional Fin-		TVO:n seniori- juhla	NääsPeksi tulee Turkuun



# Turun yliopiston tarjoamat kanavat

- Yhdistykselle yksi tai useampi sähköpostilista
  - IT-palvelujen hallinnoima
  - Ohjeet ylläpitoon ja tilaamiseen:  
[intranet.utu.fi/fi/Yksikko/tietohallinto/viestintavaliinnet/sposti\\_kalenter/jakelulistat/Sivut/home.aspx](http://intranet.utu.fi/fi/Yksikko/tietohallinto/viestintavaliinnet/sposti_kalenter/jakelulistat/Sivut/home.aspx)
- Sähköinen kalenterijärjestelmä (MS Exchange)
- Ilmoitustaulut
- Intran kalenteri ja laitoskohtaiset suhteet



File Home Send / Receive Folder View Search

Current Folder  
All Subfolders  
All Outlook Items  
Scope

Organizer Subject Has Attachments Categorized Requests Not Responded To More  
Recent Searches Search Tools Close Search Close  
Refine Options

helmikuu 2015  
ma ti ke to pe la su  
26 27 28 29 30 31 1  
2 3 4 5 6 7 8  
9 10 11 12 13 14 15  
16 17 18 19 20 21 22  
23 24 25 26 27 28 1  
2 3 4 5 6 7 8

My Calendars  
Rooms  
Shared Calendars

9 - 13. helmikuuta 2015

	9 maanantai	10 tiistai	11 keskiviikko	12 torstai	13 perjantai
08 <sup>00</sup>		Busy			Out of Office
09 <sup>00</sup>		Out of Office	Busy	Busy	Out of Office
10 <sup>00</sup>			Busy	Busy	Out of Office
11 <sup>00</sup>		Busy			Out of Office
12 <sup>00</sup>	Busy	Busy			Out of Office
13 <sup>00</sup>		Busy			Out of Office
14 <sup>00</sup>		Busy		Out of Office	Out of Office
15 <sup>00</sup>			Out of Office		Tentative
16 <sup>00</sup>					Out of Office
17 <sup>00</sup>					Out of Office
18 <sup>00</sup>					Out of Office



# Sähköposti

- Push-tyyppinen, virallinen kaikki tavoittava kanava
- Soveltuu parhaiten tärkeisiin asioihin, jotka eivät ole juuri nyt ajankohtaisia
- Koontiviesteillä voi yhdistää paljon tietoa eri kanavista yhdeksi lähestyttäväksi kokonaisuudeksi
- Netiketti ja kiinnostavan viestin luominen
  - Muista mobiililaitteilla lukeminen ja hyvä otsikointi



# Nettisivut

- Pull-tyyppinen, virallinen kanava
- Tavoittavuus riippuu näkyvyydestä: 0-100%
  - Voit seurata eri osioiden kävijämääriä yms.
- Hyvä linkityskohde
  - Tieto pysyy pitkään ("ikuisesti") ja on muokattavissa reaaliajassa.
- Hyvä paikka tarjota nähtäville esim. yhdistyksen säännöt ja lista vanhoista hallituslaisista
  - Kaikki on kuitenkin julkista koko maailmalle



## Yhteisöllinen media (Some)

- Push- ja osittain pull-tyyppisiä ratkaisuja
- Mahdollisuus keskusteluun
- Se, ettei vielä ole juuri hyödynnetty ei tarkoita, että niin täytyy olla jatkossakin
- Eri kanavilla omat ominaisuutensa
- Kaikki eivät käytä: ei voida käyttää virallisina kanavina



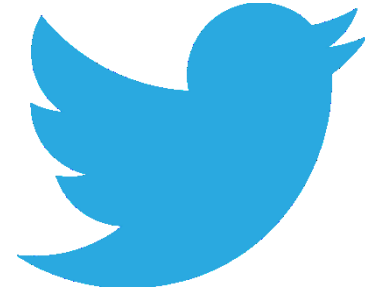


# Yhteisöllinen media (Some)

- Facebook
  - Sivu
    - Puolivirallinen, seuraajia voi olla ympäri maailmaa
    - Tavoittaa nopeasti, mutta vain osan yleisöstä: algoritmit ja ihmisten lukutottumukset. Jakaminen auttaa.
    - Vuorovaikutus muiden sivujen kanssa
  - Ryhmä
    - Sopiva pienen porukan keskusteluun ja tiedonjakoon
    - Puolivirallinen, tavoittaa paremmin kuin sivu, mutta vain rajattuun, sisäiseen käyttöön
    - Vaatii moderointia ja käytösääntöjä



# Yhteisöllinen media (Some)



- Twitter
  - Mahdollisuus virallisuuteen, mutta toimii usein parhaiten yhdistelmänä hassua ja asiaa
  - Jakaminen keskiössä, viestit lyhyitä
  - Hyvä vaikutuskeino ja huomionsaanti muilta käyttäjiltä suoralla keskustelulla



# Muut kanavat

- Word of Mouth (“puskaradio”)
- Tiedote paikallismedioihin
  - Kunnallisesti merkittävistä asioista tai muuten vain kiinnostavista opiskelija-asioista
  - Kysy apua TYYltä
- Printtimedia
  - Sissimarkkinointi usein järjestyssääntöjen vastaista
- Kaupungin & TYS:n ilmoitustaulut



### 3. Kuinka kehittäisin yhdistystäni & käytännön juttuja

- Muutamia ideoita



# Kuinka tavoitan...

- TYYn
- Toisen alayhdistyksen
- Tietyn alan opiskelijat
- Poikkitieteellisen porukan



# Pieni tarkistuslista

- Mitä viestintäkanavia yhdistyksellä on?
- Miten ja mihin tarkoitukseen kanavia käytetään?
- Miten näitä voisi käyttää paremmin?
- Mitä uusia kanavia tai välineitä voisi ottaa käyttöön?
- Ketkä yhdistyksessä viestivät? Voisiko vastuuta jakaa tai keskittää?
- Mikä on yhdistyksen toiminnan tarkoitus ja miten yhdistyksen viestintä tukee tämän saavuttamista?
- Tavoittaako viestintä kaikki?



# Luo lyhyt viestintäsuunnitelma

- Itsellesi parhaalla tavalla: voit vaikka pohtia suihkussa tai kirjoittaa ylös
- Mitä, miksi, miten, kenelle?
  - Mitä täytyy olla: pakolliset asiat ja mukavat lisät jos mahtuu?
  - Aikataulu: koska viestintää tehdään, aikavälit?
  - Mitä kanavia käytetään ja miten?
    - Tarkkaile tilannetta myös jälkikäteen: herättikö asia viestinnällisesti tai kanavien kautta muutoin keskustelua?
  - Kohderyhmä?



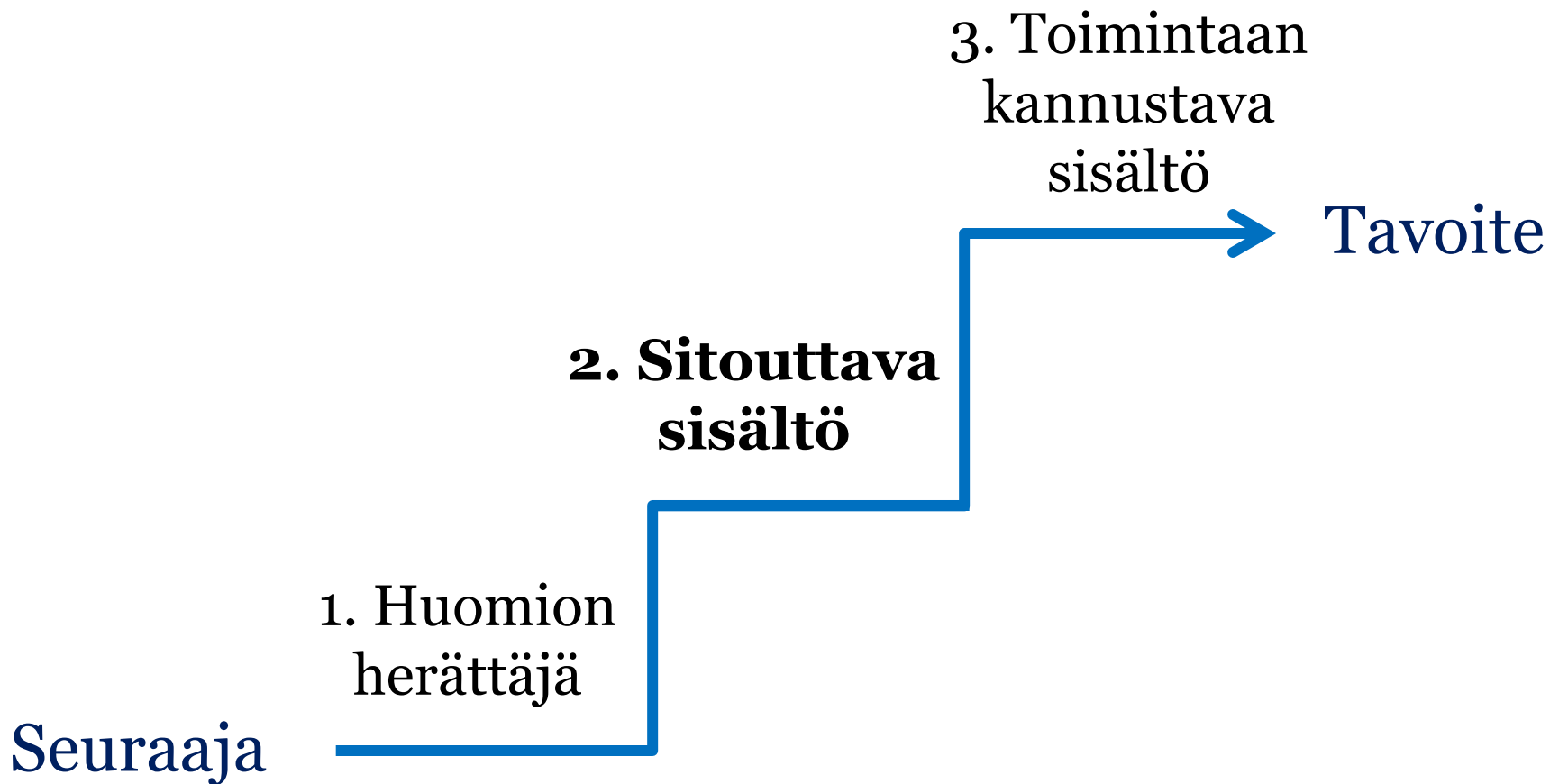
# Hyvä ulkoasu

- Yhdistyksen logo ja viralliset elementit
  - Käytä niitä tarkoituksenmukaisesti ja näyttävästi, yhdistys erottuu edukseen. Esim. logojen käytösäännöillä on syynsä, jotta logo oikeasti näkyy
- Ihmisen kiinnostus herää ja häviää todella helposti: jos haluat erottua, viestinnän täytyy olla kiinnostavaa sekä selkeää
  - Älä tuputa vaan lähesty viетellen





# Jatkuva viestintä





# Hallituksen sisäisen kommunikoinnin parantaminen (1/2)

- Hallituksen
  - kokoukset
  - iltakoulut
  - muut tapaamiset, illanvietot jne.
- Hallituksen sähköpostilista
- Facebook- tai Instant messaging -ryhmä
  - Kaikilla ei kuitenkaan välttämättä ole tiliä/laitetta



# Hallituksen sisäisen kommunikoinnin parantaminen (2/2)

- Pilvitalennustila kuten Dropbox
- Pilvidokumenttipalvelut kuten Google Drive
- Sähköiset kalenterit (esim. Turun yliopiston Exchange- järjestelmä)
  - Kalenterikutsuja voi hyödyntää myös, vaikka kaikki eivät käyttäisi sähköistä kalenteria



# Käytännön viestintää arkielämässä

- Edustat aina yhdistystäsi, ylioppilaskuntaa, opiskelijoita, Turkua ja Suomea
- Benchmarkkaa muita yhdistyksiä, löydä hyviä käytäntöjä ja tavoita uusia ihmisiä
- Lue viestisi ainakin kerran läpi ennen lähettämistä, vältät tehokkaasti asia- ja kirjoitusvirheitä



# Ongelmatilanteita

- Viestintä ei tavoita: kohderyhmä ei ole kuullutkaan viestimästäsi asiasta
- Tapahtumaan ei ilmoittau ihmisiä
- Yhdistyksen jäsenistö ei koe kuuluvansa yhdistykseen vaan hengaa vain tutussa porukassa
- Tieto kulkee huhupuheilla, whatsapp-ryhmissä ja muita epävirallisia kanavia pitkin vääristyen



# Mistä lisätietoa?

- Viestintäresurssi: TYY
  - Hallituksen viestintävastaava Lauri Liljenbäck
    - [tyy-ay@utu.fi](mailto:tyy-ay@utu.fi); +358 44 796 1058
  - Tiedottaja Hannu Aaltonen
    - [tyy-tiedottaja@utu.fi](mailto:tyy-tiedottaja@utu.fi); +358 44 796 1077