



TYY hakee tapahtumatuottajaa järjestämään Fastlaskiaista

Haluatko päästä näkemään oman kädenjälkesi yhdessä Turun perinteisimmistä ja poikkeittieteellisimmistä tapahtumista? Nyt sinulla on mahdollisuus hakea tapahtumatuottajaksi 13.2.2017 pidettävään Fastlaskiaiseen. Tapahtumatuottajana pääset vaikuttamaan ohjelmasisältöihin ja kehittämään tapahtumaa entistä paremmaksi. Samalla saat kontakteja Turun suurimpiin ylioppilas- ja opiskelijakuntiin.

Fastlaskiaisen tuottaminen antaa ainutlaatuisen arvokasta työkokemusta suuren yleisötilaisuuden järjestämisestä, projektin vetämisestä sekä tiimityöskentelystä kannustavassa ilmapiirissä, osana nuorekasta ja innostavaa työympäristöä.

Tapahtumatuottajan tehtäviin kuuluu

- koko tapahtuman organisointi ja koordinoiminen,
- ohjelman suunnittelu ja ilmoittautumisten hallinnointi,
- tiedotuksen suunnittelu,
- tilojen, kuljetusten, lupien, järjestyksenvalvojen ja äänentoiston hankkiminen,
- yhteydenpito yhteistyötahoihin,
- tarvittavan siivouksen järjestäminen,
- tapahtuman kehittäminen,
- loppuraportointi sekä
- muut mahdolliset tehtävät sopimuksen mukaan.

Edellytämme hakijoilta organisointikykyä, oma-aloitteisuutta, aktiivisuutta, sekä yhteistyö- ja stressinsietokykyä. Kokemus tapahtumien järjestämisestä ja ruotsin- ja englanninkielentaito katsotaan eduksi.

Tapahtumatuottaja saa työhönsä tarvittavaa tukea ja ohjausta, minkä lisäksi hänellä on käytössään edellisten vuosien materiaalit. Tapahtumatuottaja työskentelee yhteistyössä TYYn, ÅAS:n, TUOn ja Noviumin hallitusten opiskelijakulttuurivastaavien kanssa ja voi halutessaan rekrytoida tuekseen vapaaehtoistiimin.

Tapahtumatuottajalle maksetaan projektin tuottamisesta 450 euron palkkio (sis. lomakorvauksen). Tuottajan apuna toimii TYYn hallituksen kulttuurivastaava ja virallisena esihenkilönä TYYn pääsihteeri.

Haku on auki heti ja päättyy 3.12.2017 klo 23.59, hakijat haastatellaan tarvittaessa 4.–5.12.2017. Vapamuotoiset hakemukset ansioluetteloinen tulee lähettää sähköpostitse TYYn järjestö- ja hallintoasiantuntijalle sähköpostiosoitteeseen tyy-jarjestosihteeri@utu.fi. Hakemukset käsitellään anonymisti ja valinnan tekee TYYn hallitus kokouksessaan 7.12.2017.



Työ alkaa heti ja kestää viikolle 7 saakka. Hakijan odotetaan osallistuvan perehdytykseen ja aloittamaan työnsä heti valinnan jälkeen.

TYY korostaa toiminnassaan avoimuutta ja yhdenvertaisuutta. Toivomme saavamme hakijoiksi mahdollisimman runsaslukuista joukkoa eritaustaisia ihmisiä.

Lisätiedot:

Saana Kallio

TYYN hallituksen opiskelijakulttuurivastaava 2017

+358 44 796 1061

tyy-kulttuuri@utu.fi

www.tyy.fi