



1
2
3
4
5
6
7

8 **TYYn valiokuntien toimintasuunnitelmat ja talousarviot**
9 **vuodeksi 2013**

10
11
12
13

14	1. Alayhdistysvaliokunta	2
15	2. Edunvalvontavaliokunta	8
16	3. Kansainvälisten asioiden valiokunta	13
17	4. Kehitysyhteistyövaliokunta.....	18
18	5. Kulttuurivaliokunta.....	26
19	6. Ravintolavaliokunta.....	31
20	7. Ympäristövaliokunta	34

21



23 **1. Alayhdistysvaliokunta**

24

25 **1.1. Yleistä**

26

27 Turun yliopiston ylioppilaskunnan alayhdistysvaliokunnan tarkoituksena on kehittää ja
28 parantaa alayhdistystoiminnan edellytyksiä. Valiokunta edistää TYYn ja alayhdistysten
29 välistä yhteistyötä, kehittää TYYn alayhdistys- ja jäsenpalveluita sekä tiedottaa
30 alayhdistyksille TYYn toiminnasta. Valiokunta tekee yhteistyötä alayhdistyssektorin ja
31 alayhdistysten kanssa. Valiokunta selvittää alayhdistysten toiveita ja tarpeita sekä
32 huolehtii niiden huomioonottamisesta. Valiokunta järjestää tarvittaessa koulutuksia
33 alayhdistyksille.

34

35 **1.2. Vastuualuejako**

36

37 Valiokunnan jäsenillä on puheenjohtajan lisäksi kullakin oma vastuutehtävänsä, jotka
38 jaetaan valiokunnan järjestäytymiskokouksessa.

39

40 Tehtäviä ovat:

- 41 • Varapuheenjohtaja
- 42 • Sihteeri
- 43 • Tiedottaja
- 44 • Nettisivuvastaava
- 45 • Talousvastaava
- 46 • Kummivastaava
- 47 • Toiminta-avustusvastaavaat 2 kpl
- 48 • Projektiavustusvastaava
- 49 • Remonttivastaava
- 50 • Kv-vastaava

51



52 1.3. Vakiintunut toiminta

53

54 Alayhdistysvaliokunta kokoontuu vähintään kerran kuukaudessa kesä-, heinä- ja elokuuta
55 lukuun ottamatta. Kesä–elokuussa järjestetään kesätapaaminen. Valiokunnan kutsuu
56 koolle puheenjohtaja. Valiokunta kutsutaan koolle myös vähintään kahden valiokunnan
57 jäsenen, ylioppilaskunnan edustajiston puheenjohtajan tai hallituksen puheenjohtajan
58 pyynnöstä. Valiokunnalle valitaan varapuheenjohtaja ja sihteeri. Muita vastuualueita ovat
59 tiedotus, talous, kummitoiminta sekä toiminta- ja projektiavustuskäytäntöjen
60 kehittäminen.

61

62 Tammi–helmikuussa järjestetään *tutustumisilta*, ja etenkin vuoden alussa panostetaan
63 valiokunnan oman ryhmähengen luomiseen ja jäsenten perehdyttämiseen. Tämän avulla
64 pyritään sitouttamaan jäseniä toimintaan, tekemään toiminnasta mielekkäämpää ja
65 takaamaan valiokuntatoiminnan jatkuvuutta. Osana ryhmäyttämistä toimii myös
66 joulukuussa järjestettävät *pikkujoulut*, joihin kutsutaan paikalle myös seuraavan vuoden
67 valiokunta.

68

69 *Iltakouluja* järjestetään tarvittaessa asioiden syvällisemmän pohdiskelun ja tarkemman
70 selvittämisen mahdollistamiseksi tarvittaessa, mutta etenkin toiminta-avustusten
71 jakamista koskevia päätöksiä valmisteltaessa.

72

73 *Open space -koulutusilta* järjestetään alkuvuodesta TYYn vastuualuekohtaisten
74 koulutuksien jälkeen alayhdistyksille. Lisäksi järjestetään syksyllä tarpeen mukaan toinen
75 koulutusilta. Illoissa pyritään keskustelemaan kaikista alayhdistysten mahdollisista eri
76 toimialueista, kuten puheenjohtajana toimimisesta ja tapahtumien järjestämisestä.
77 Vaihtoehtoisesti syksyllä voidaan järjestää koulutusilta pelkästään tapahtumavastaaville.

78

79 *Alayhdistyskilpailuja* järjestetään kaksi kappaletta – yksi keväällä ja yksi syksyllä.
80 Valiokunta organisoii kilpailut ja valitsee voittajat.

81



82 *Alayhdistysohjesääntöä päivitetään ja kehitetään huomattujen muutostarpeiden pohjalta*
83 *jatkovasti.*

84

85 *Kummitapaamisia* pyritään järjestämään jokaisen kummiyhdistyksen kanssa vähintään
86 pari kertaa vuodessa. Porin ja Rauman alayhdistykset tavataan *filiaalivierailuiden*
87 merkeissä vähintään kerran vuodessa molemmissa filiaaleissa. Vierailut pyritään
88 tekemään ennen toiminta-avustushakemusten viimeistä jättämispäivää.

89 Tapaamisten yhteydessä ja vuoden kuluessa päivitetään myös *kummiohjetta* palvelemaan
90 entistä paremmin tarkoitustaan.

91

92 Valiokunta osallistuu aktiivisesti *TYYn järjestämiin tapahtumiin ja koulutuksiin*. Niissä
93 valiokunta tuo esille mahdollisuuden osallistua valiokunnan toimintaan ja esittelee
94 alayhdistyksille tarjoamiaan palveluita. Erityisesti pyritään osallistumaan esimerkiksi
95 TYYn avajaiskarnevaaliin ja perinteikkäisiin opiskelijatapahtumiin.

96

97 *Vappuaaton lippukulkueen organisointi* on valiokunnan vastuulla ja siihen pyritään
98 osallistamaan kaikki alayhdistykset.

99

100 *Valiokuntailta* järjestetään syksyllä valiokuntatoiminnasta kiinnostuneille valiokuntahaun
101 alkaessa yhdessä muiden TYYn valiokuntien kanssa.

102

103 *Vaihto-opiskelijoiden infotilaisuus* järjestetään kaksi kertaa vuodessa, kerran syksyllä ja
104 kerran keväällä. Valiokunta hoitaa näissä alayhdistysesittelyjä.

105

106 Yo-talojen remonttia seurataan aktiivisesti ja osallistutaan *remonttipalaverihin*.
107 Valiokunnassa on myös nimetty remonttivastaava, jonka vetovastuulla remontin seuranta
108 on ensimmäistä kertaa valiokunnan historiassa.

109

110 Valiokunta laatii *toimintakalenterin* ja päivittää sitä kokousrytmin mukaan.

111



112 Valiokunta järjestää keväällä kaikille TYYn alayhdistyksien puheenjohtajille yhteiset *sitsit*.
113 Tavoitteena on, ettei PJ-sitseistä tule ylimääräistä kuluerää.

114

115 Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuvat viikottain *alayhdistyssektoripalaveriin*
116 yhdessä järjestösihteerin ja hallituksen alayhdistysvastaavan kanssa. Sektoripalaverin
117 tarkoitus on pitää toiminta järjestelmällisenä ja osapuolet tietoisina toistensa toimista.

118

119 *1.3.1 Kummitoiminta*

120 Valiokunta jakaa TYYn alayhdistykset niin, että jokaiselle valiokunnan jäsenelle tulee
121 suunnilleen saman verran yhdistyksiä. Alkuvuodesta kummit perehtyvät vastuullaan
122 olevien yhdistysten toimintaan, osallistuvat niiden kokouksiin vähintään kaksi kertaa
123 vuodessa ja pitävät itsensä ajan tasalla yhdistysten toiminnasta. Kummin
124 haastatteluohjetta kehitetään vuoden aikana. Kummi tiedottaa yhdistyksilleen TYYn
125 keskeisistä linjauksista ja kartoittaa mahdollisia tarpeita esimerkiksi koulutusten suhteen.

126

127 Kummit kirjoittavat kummitapaamisistaan muistiinpanot, jotka kootaan ja toimitetaan
128 seuraaville kummeille. Näin tuetaan jatkuvuutta ja helpotetaan seuraavien kummien
129 toimintaa. Tapaamisissa keskustellaan myös toiminta-avustuksen hakemisesta.
130 Keskustelua käydään osittain yhdistyksen toimintasuunnitelman pohjalta. Ennen
131 tapaamista kummit ottavat yhdistyksiinsä yhteyttä sähköisesti ja kartoittavat tärkeimpiä
132 keskustelunaiheita.

133

134 Vuoden aikana valiokunta vierailee Rauman ja Porin filiaaleissa. Vierailujen aikana
135 tutustutaan paikallisten alayhdistysten toimintaan, pidetään tarpeelliseksi koettuja
136 koulutuksia ja kerrotaan TYYn toiminnasta. Mukaan houkutellaan myös TYYn hallitusta.

137

138 *1.3.2 Tuki alayhdistyksille*

139 Vuoden alussa järjestetään alayhdistysten hallituksille koulutusilta. Ilta koostuu yleisestä
140 kaikille suunnatusta TYY-info-osioista sekä erilaisista open space -pisteistä, joita löytyy
141 jokaiselle hallituksissa jaetuille vastuualueille. Pisteitä vetävät asiaan perehtyneet henkilöt,



142 mutta tärkeässä roolissa on myös muiden yhdistysten hallitusten kollegojen vertaistuki.
143 Mikäli tarvetta ja kiinnostusta löytyy, järjestetään syksyllä koulutusilta samalla konseptilla.
144 Hallituslaisten kokemuksen karttuessa myös keskustelun ja vertaistuen rooli on suurempi.
145 Koulutukset järjestetään keväällä erikseen suurille ja pienille alayhdistyksille.

146

147 Tarvetta vertaistukeen ja tukeen TYYn puolelta selvitetään koulutuksessa sekä
148 kummitapaamisissa. Mikäli kiinnostusta löytyy, kartoitetaan sähköisen foorumin
149 perustamisen mahdollisuutta. Foorumi toimisi keskustelualustana esim. vertaistuelle,
150 ideoille, kysymyksille ja palautteelle.

151

152 *1.3.3 Avustukset*

153 Valiokunta valmistele hallitukselle esityksen alayhdistysten toiminta-avustuksista.
154 Ehdotus perustuu vuonna 2010 hyväksytyyn pistemalliin.

155

156 **1.4. Tiedotus**

157

158 Valiokunta tiedottaa toiminnastaan alayhdistysten ja valiokuntien puheenjohtajille
159 säännöllisin väliajoin. Kokousten pöytäkirjat on saatavilla TYYn toimistosta ja TYYn
160 nettisivuilta alayhdistysvaliokunnan osiosta. Osiota kehitetään informatiivisempaan ja
161 jäsenistöä sekä alayhdistyksiä paremmin palvelemaan suuntaan mm. lisäämällä sivuille
162 valiokunnan toimintasuunnitelma sekä tietoa kummitoiminnasta, toiminta-avustusten
163 hakemisesta ja valiokunnan muusta toiminnasta.

164

165 Tärkeimmistä asioista tiedotetaan valiokunnan oman sähköpostilistan lisäksi myös
166 tyyalilla, maanantaimailissa, TYYn internetsivuilla ja Tylkkärissä.

167 Kummisähköposti alayhdistyksille lähetetään vähintään neljä kertaa vuodessa, ja siinä
168 kerrotaan tulevista alayhdistyksiä koskevista tapahtumista sekä niitä kiinnostavista
169 sektorin asioista. Näistä asioista tiedotetaan myös alayhdistysten
170 puheenjohtajatapaamisissa, joita järjestetään useita vuodessa.

171



172 Valiokunnan sisäistä sähköpostilistaa hyödynnetään aktiivisesti, ja asiat pyritään
173 keskustelemaan ja valmistelemaan mahdollisimman hyvin ennen varsinaisia valiokunnan
174 kokouksia.

175

176 **1.5. Vuoden erityisprojektit sekä uusi toiminta**

177

178 Toiminta-avustuksia alayhdistyksille jaettaessa opiskelijakulttuuritoiminnasta annettavat
179 pisteet kerrotaan 1,5:llä, koska aiemmin niiden on nähty vaikuttavan toiminta-avustuksiin
180 liian vähän. Lisäksi vuosi 2012 oli opiskelijakulttuurin teemavuosi, joten tämä on toinen
181 peruste pisteille annettavalle kertoimelle.

182

183 Vuoden 2013 teema on kansainvälisyys. Erityistä huomiota pyritään keskittämään
184 alayhdistysten kv-vastaavien tukemiseen ja muutoinkin teeman mukaiseen
185 tapahtumatarjontaan. Viestintää ja tapahtumatarjontaa vaihto-opiskelijoille pyritään
186 parantamaan.

187

188 Valiokuntien yhteistyötä pyritään tiivistämään, ja yhtenä alayhdistysvaliokunnan
189 tehtävistä onkin toimia alayhdistyksien sanansaattajina niin TYYn hallitukseen kuin
190 muihinkin valiokuntiin päin. Lisäksi tarkoituksena on tietenkin myös tiedottaa tai
191 varmistaa, että tiedotus hoituu myös toiseen suuntaan alayhdistyksille kaikissa tärkeissä
192 asioissa.

193

194 Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vastuunjako pyritään kehittämään siihen
195 suuntaan, että nämä jakaisivat vastuuta ja rasitusta tasapainoisesti. Varapuheenjohtaja
196 osallistuu parhaansa mukaan kaikkeen mihin puheenjohtajakin, jotta erityisen syvällistä
197 tietoa omaavia valiokuntalaisia olisi useampi. Työn määrän tasapainottaminen
198 mahdollistaa toiminnan kehittämisen, sillä puheenjohtajan ei tarvitse yksin huolehtia
199 kaikesta päävastuusta.

200

201 Lisäksi pyritään tukemaan filiaaleja entistäkin paremmin ja kattavammin sekä
202 kehittämään alayhdistyspalveluita, kuten vuosijuhlaopasta. Myös Ylioppilastalon



203 remonttiin vaikuttaminen ja selvitykset monitoimitilan hankkimisesta alayhdistysten
204 käyttöön kuuluvat vuoden erityisprojekteihin.

205

206 **1.6. Talous**

207

208 kokoustarjoilut 100€

209 filiaalivierailut 200€

210 alayhdistyskilpailut 100€

211 open space -illat 100€

212 materiaalit 50€

213 yhteensä 550€

214

215 **1.7. Yhteistyötahot**

216

217 Alayhdistysvaliokunta tekee tiivistä yhteistyötä hallituksen, edustajiston, sihteeristön sekä
218 muiden valiokuntien kanssa. Alayhdistysvaliokunta toimii linkkinä alayhdistysten ja
219 erilaisten TYYn tahojen kanssa. Yhteistyötä tehdään etenkin alayhdistysten hallituksille
220 suunnatun koulutusillan yhteydessä.

221

222 **2. Edunvalvontavaliokunta**

223

224 **2.1. Yleistä**

225

226 Turun yliopiston ylioppilaskunnan edunvalvontavaliokunnan tehtävänä on osallistua
227 opiskelijoiden ja ylioppilaskunnan sosiaali-, hyvinvointi- ja tasa-arvo- sekä
228 koulutuspoliittiseen edunvalvontaan. Valiokunta tukee ylioppilaskunnan
229 edunvalvontatoimintaa esimerkiksi järjestämällä erinäisiä kampanjoita ja tempauksia,
230 sekä järjestää koulutus- ja sosiaalipolitiikkaan liittyviä tapahtumia. Valiokunta valmistelee
231 pohjaesityksen Universitas Turku -hankkeen osana alayhdistyksille jaettavan hankerahan
232 määrystä Universitas Turun ohjausryhmälle.



233

234 Valiokunta kokoontuu noin kahdesti kuukaudessa kesä-, heinä- ja elokuuta lukuun
235 ottamatta. Valiokunnan kutsuu koolle sen puheenjohtaja. Valiokunta kutsutaan koolle
236 myös vähintään kahden valiokunnan jäsenen, ylioppilaskunnan edustajiston
237 puheenjohtajan tai hallituksen puheenjohtajan pyynnöstä.

238

239 **2.2. Toiminnan suunnittelu ja vastuunjako**

240

241 Valiokunta järjestäytyy ensimmäisessä kokouksessaan valitsemalla keskuudestaan
242 vähintään kaksi (2) varapuheenjohtajaa sekä sihteerin. Varapuheenjohtaja toimii
243 päävastuuhenkilönä joko valiokunnan koulutuspoliittisista tai sosiaalipoliittisista
244 projekteista. Kaikki valiokunnan jäsenet kuitenkin osallistuvat projektien järjestelyihin ja
245 läpiviemiseen. Valiokunta vahvistaa toimintasuunnitelmansa ja talousarvionsa viimeistään
246 helmikuun kokouksessa ja esittää ne ylioppilaskunnan hallituksen hyväksyttäväksi sekä
247 edustajistolle tiedoksi.

248

249 **2.3. Tiedotus**

250

251 Valiokunnan tiedotussähköpostilistalle (tyy-edunvalvontavaliokunta@lists.utu.fi)
252 rekrytoidaan uusia jäseniä ylioppilaskunnan alayhdistyksille järjestetyissä
253 koulutustilaisuuksissa. Listalla tiedotetaan ajankohtaisista tapahtumista sekä valiokunnan
254 kokouksista.

255

256 Valiokunnan kokouskutsut lähetetään tyy-tiedotus@utu.fi, tyy-valiokuntapj@lists.utu.fi
257 sekä tyy-edunvalvontavaliokunta@lists.utu.fi -sähköpostilistoille. Kokouskutsu laitetaan
258 myös ylioppilaskunnan tapahtumakalenteriin. Valiokunnan sisäisenä viestintäkanavana
259 toimii evvk@lists.utu.fi.

260

261 Valiokunnan verkkosivut pidetään ajan tasalla ja niitä käytetään valiokunnan
262 tunnettavaksi tekemiseen. Valiokunnan toimintasuunnitelma, toiminnan väliraportit,



263 valiokunnan jäsenten yhteystiedot ja projektivastaavat löytyvät verkkosivulta. Sekä
264 kokouskutsut että pöytäkirjat toimitetaan valiokunnan verkkosivulle
265
266 (www.tyy.fi/ylioppilaskunta/valiokunnat/edunvalvontavaliokunta) ja em.
267 sähköpostilistoille.

268
269 Myös valiokunnan FB-sivua ”Edunvalvontavaliokunta (TYY)” käytetään aktiivisena
270 tiedotuskanavana niin valiokunnan tapahtumista kuin myös ajankohtaisista koulutus- ja
271 sosiaalipoliittisista uutisista. FB-sivun ulkoasua kehitetään muun muassa lisäämällä
272 kuvamateriaalia ja päivittämällä valiokunnan kuvaus. Valiokunnan sisäisessä nopeassa
273 viestinnässä käytetään apuna vuonna 2012 perustettua FB-ryhmää ”TYY EVVK”.

274

275 **2.4. TYYn vuoden 2013 pääteemojen huomioiminen valiokunnan toiminnassa**

276

277 Edunvalvontavaliokunta osallistuu etenkin vakiintuneen toimintansa mutta myös uusien
278 toimintaideoiden kautta TYYn vuoden 2013 pääteemoihin kansainvälisestä yliopistosta ja
279 ylioppilaskunnasta sekä opiskelijan tavoittamisesta. Valiokunnan viestintä pyritään
280 toteuttamaan etenkin tapahtumamainonnan osalta sekä suomeksi että englanniksi, ja kv-
281 opiskelijoita rohkaistaan liittymään mukaan valiokunnan toimintaan. Aktiivisen
282 toimintansa kautta valiokunta on ylioppilaskunnan näkyvä edustaja ja jäseniä yhteen
283 tuova voima. Valiokunta pyrkii nostamaan edustajistovaalien 2013 äänestysaktiivisuutta
284 aktiivisella kampanjoinnilla. Valiokunta pysyy sitoutumattomana sekä edustajistoryhmien
285 että -ehdokkaiden osalta.

286

287 **2.5. Vakiintunut toiminta**

288

289 *Hengailuillat*

290 Säännöllisimmin toistuvaa valiokunnan toimintaa ovat vähintään kahdesti lukukaudessa
291 järjestettävät rennot, maksuttomat ja alkoholittomat hengailuillat. Iltoja järjestetään
292 vaihtelevasti eri puolilla kampusta. Hengailuiltojen vakiintunutta ohjelmaa ovat olleet
293 muun muassa erilaiset seura- ja lautapelit, ja vuoden 2013 aikana valiokunta tarkastelee



294 mahdollisuuksia iltojen järjestämiseen yhteistyössä TYYn eri harrasteyhdistysten kanssa
295 ohjelmavalikoiman laajentamiseksi. Valiokunta harkitsee myös iltojen järjestämistä
296 useammin, esimerkiksi kerran kuukaudessa. Päävetovastuu on sopo-sektorin
297 varapuheenjohtajalla.

298

299 *Kopojen viini- ja valitusilta*

300 Valiokunta järjesti vuonna 2012 ensimmäistä kertaa *Kopojen viini- ja valitusillan*, joka on
301 suhteellisen kevyesti strukturoidulla ohjelmalla järjestetty TYYn kaikkien alayhdistysten
302 koulutuspoliittisen kentän edunvalvontatoimijoiden tapaaminen. ”KVV” tuo yhteen kopo-
303 toimijoita yli tiedekuntarajojen sekä antaa samalla mahdollisuuden kahdensuuntaiseen
304 kuulumisten ja kokemusten vaihtoon alayhdistysaktiivien ja TYYn hallituksen jäsenten
305 välillä. KVV järjestetään syyslukukaudella; päävetovastuu on kopo-sektorin
306 varapuheenjohtajalla.

307

308 *Sopojen ilta*

309 Valiokunta järjestää vuonna 2013 ensimmäistä kertaa Kopojen viini- ja valitusillan
310 tapaisen kokoontumisen TYYn sosiaalipoliittisille toimijoille.

311

312 *Päiväunet kampuksella*

313 Valiokunta järjestää sekä kevät- että syyslukukaudella Päiväunet kampuksella -
314 tapahtuman, jonka myötä opiskelijan on mahdollista irrottautua kampuksen vilinästä
315 hetkeksi rentoutumaan ja lepäämään rauhalliseen tilaan. Tapahtumassa tarjoillaan teetä,
316 ja tapahtuman yhteydessä on mahdollisuus osallistua esimerkiksi lyhyelle jooga- tai
317 meditaatiotunnille. Päävetovastuu projektista on sopo-sektorin varapuheenjohtajalla.

318

319 *Oh Behave -kampanja*

320 Valiokunta järjestää syksyllä Oh Behave -kampanjan, jolla muistutetaan opiskelijoita
321 oikeasta luentokäyttäytymisestä. Kampanja koostuu humoristisista julisteista sekä
322 luennoilla ja muualla kampuksella esitettävistä performansseista.

323

324 *Maksuttoman koulutuksen päivä*



325 Valiokunta osallistuu perinteisen Maksuttoman koulutuksen päivän järjestämiseen.

326

327 **2.6. Universitas Turku -hanke**

328

329 Valiokunta osallistuu TYYn ja yliopiston yhteistyössä luoman Universitas Turku hankkeen
330 pilotointiin aktiivisesti. Hankkeen myötä yliopisto ja TYY voivat myöntää alayhdistyksille
331 vuoden aikana yhteensä 10 000 € avustusta erilaisten oppimista ja opiskelua tukevien
332 projektien toteuttamiseksi. Valiokunta luo käytännöt hankkeen piirissä tehtyjen
333 projektiavustushakemusten käsittelylle ja esiarvioinnille. Valiokunnan tehtävänä on tehdä
334 hallitukselle esitys myönnettävistä projektiavustuksista. Pilotoinnissa päävetovastuu on
335 valiokunnan puheenjohtajalla.

336

337 Valiokunta on mukana ”Opiskelukulttuurin hyvät käytänteet” -oppaan toimittamisessa.

338

339 **2.7. Talous**

340

341 Valiokunnan puheenjohtaja vastaa talouden seuraamisesta ja budjetissa pysymisestä,
342 mikäli valiokunta ei järjestäytyessään valitse keskuudestaan taloudenhoitajaa.

343

344 Talousarvio

345

346 Yhteisöllisyys 350 e

347 Oh Behave-kampanja 100 e

348 Maksuttoman koulutuksen päivä 50 e

349 Kokouskulut 150 e

350 Kopo- ja sopo-illat 200 e

351 Muu toiminta 50 e

352

353 Yhteensä 900 e

354

355



356 **3. Committee on International Affairs**

357

358 **3.1. Key Objectives**

359

- 360 • Promote internationality, cultural tolerance and multiculturalism on
- 361 • campus
- 362 • Promote the interests of international students
- 363 • Develop distribution of information in English
- 364 • Encourage Finnish students to take part in exchange programs
- 365 • Uphold an international point of view in the Student Union, on
- 366 • campus and in all of the Committee's activities
- 367 • Collaborate with other student organizations

368

369 **3.2. Areas of Responsibility**

370

371 **Chair:** Zaki Khan

372 Set the vision, strategy and plan of action of the Committee, promote the interests of the
373 Committee, communicate with various stakeholders, call and conduct meetings, manage
374 overall activities, represent the Committee at various student fairs/orientation. During the
375 first official meeting held on 27.01.2013 the Committee assigned its members with
376 following responsibilities:

377

378 **Vice chairperson:** Susanne Salmi

379 Take charge when Chair is not present. Assist the Chair in managing the Committee duties.

380

381 **Secretary:** selected separately for each meeting

382 Take the minutes of the meetings and update the Committee file.

383

384 **Treasurer:** Timo Kovala

385 Responsible for the budget, balance-sheet, reimbursement of bills.

386



387 **PR manager:** Johanna Rajala

388 Advertise events, coordinate and communicate with concerned parties, update TYY
389 webpage with a focus on information in English.

390

391 **Event manager:** Milla Anttonen (can be another member if not available)

392 Document the events and activities, assign duties for every event, take charge and be
393 responsible for the execution of events as planned.

394

395 **Sub-organizations manager:** Tuuli Samela, Tuomo Oravasaari and Joose Nurminen

396 Coordinate and communicate with sub-organizations, help in internationalization,
397 collaborate with sub-organizations on a higher scale of internationalization.

398

399 **Responsible for international tutors and tutoring:** Maria Luhtaniemi,

400 Laura Pinjamaa and Antti Friman

401 Manage both Finnish and international tutoring activities.

402

403 **3.3. Meetings**

404

405 The Committee meets at least once a month when called by the Chair and always when at
406 least two members of the Committee, Chair of the Student Union Council or the Chair of
407 the Student Union Board so wishes. Invitation of the meeting includes all the matters to be
408 discussed and is sent at least five days before the meeting. It will be sent to the
409 Committee's own and open lists, Student Union's list for the Committee Chairs, list of the
410 Student Union Council and to the Chairs of ESN and ISTU. Meetings are open for all the
411 members of TYY. In addition, different experts may be invited to the meetings, if
412 necessary. Secretary takes the minutes and sends them to the own and open lists of the
413 International Committee, Student Union's list for the Committee Chairs, and the list of the
414 Student Union Council.

415

416 **3.4. Recruiting**

417



418 In case a member resigns or otherwise can no longer be part of the Committee, the
419 members can make a proposal of a new member who has taken part in activities of the
420 Committee. The Executive Board will elect a new member to the Committee by the motion
421 of the Recruiting Commission of TYY. New members are selected for the rest of the
422 season. Open positions are actively advertised in as many places as possible. Also exchange
423 students and Finnish students who are able to work in the Committee for only one
424 semester can be elected to the Committee.

425

426 **3.5. Cooperation**

427 The Committee on International Affairs has planned to take its collaboration with sub-
428 organizations, TYY committees, ISTU and ESN to the next level. Two committee members
429 are assigned with this task only – to communicate with these organizations for greater
430 cooperation in our events and activities. The committee will also work together with the
431 international office of the university in assisting them with their events and taking care of
432 tutoring related matters. The chair of our committee will personally meet other chairs and
433 board members of major committees and organizations to foster deeper cooperation.

434

435 **3.6. Information**

436 The Committee on International Affairs will vouch for the cause of distribution of
437 information in English by all means possible. Finnish will be the secondary language as it
438 will help Finnish students to take part in our activities and events. The committee will
439 encourage other organizations to also distribute their information in English, to make
440 them more internationally minded. The committee has an internal mailing list for member
441 only discussion. We also have a member only Facebook group for quick discussions and
442 comments. There is another group page on Facebook which is open to all students to
443 receive information and contact us or ask questions in a more informal way. Finally the
444 Committee on International Affairs has its own official Facebook page to announce events.
445 All the news about our events, meetings and meeting minutes will also be put in our
446 section of the TYY website.

447

448 **3.7. Finance**



449 The committee in its first meeting on 27 January, 2013 estimated a budget of 500 Euros
450 for all the activities and events in 2013. The committee members also agreed not to use the
451 committee budget in paying for the meeting expenses like coffee, tea or snacks. The
452 members will bear this cost personally as the committee agreed that these expenses are not
453 in the interest of the committee but are rather more personal. Hence with this measure,
454 the committee can spend in a more productive manner on its events and activities.
455 The treasurer will take responsibility of managing the finances of the committee efficiently.
456

457 **3.8. Planned Activities**

458

459 *Exchange Café*

460 In collaboration with the International Office of the university, the committee has
461 organized an event for Finnish students who are planning to go for exchange. The event
462 was held on 16 January from 11:30 to 14:30 hrs in Mercatori, Turku School of Economics.
463

464

464 *Ice Skating*

465 Together with Åbo Akademi around the Valentine's Day. The idea is to have skating
466 partners, where one would be a Finnish student and the other an exchange or international
467 student. Milla Anttonen will be in charge of contacting ÅAS. Location is Parkin kenttä.
468 YTHS celebrates its foundation day so it's possible to get free drinks and food through
469 them for this activity. Minttu Naarminen is the responsible person in YTHS, Milla and
470 Johanna will contact this person. The date is February 13, 2013 at 4 PM.

471 The Committee will try to have music at the event.

472

473 *Anti-Racism Day*

474 5 p.m. 19th March at Kauppatori. KVVK will organize a human chain to form the
475 international symbol of peace to stand for equality and demonstrate support against
476 racism and convey a message of common brotherhood. The plan is to get MTV3 to film the
477 event. The target is to get around 300 students to form the human chain but minimum 50
478 people would be sufficient to form the peace sign. Massive marketing needed, like on
479 Facebook, posters on major notice boards, etc. Event will be organized in collaboration



480 with ISTU, ESN, Karen, Environment and KEHY-committee. Tuomo will contact the
481 committees. Milla will inform the police and kiinteistölaitos ahead of time. Red Cross,
482 Amnesty and political parties invited as well. The committee will contact political parties as
483 well if they are willing to come for the
484 event.

485

486 *Competition for sub-organizations*

487 Competition on internationality among sub-organizations of TYY. Committee on
488 International Affairs will be the judge. Prize is awarded for a specific events aimed for
489 international students. Competition is
490 planned to be organized twice a year.

491

492 *Sport Events*

493 Finnish traditional sports. Major task will be delegates to sub-organizations while our
494 committee will help to make the event more international. Sports like mölkky, kyykkä,
495 mobile phone throwing, boot-throwing and wife-carrying. KVVK
496 only organizes the event and collects info from sub-organizations' sports and compiles a
497 list and markets the event. Time is April-May. Some sports events could be done in the fall
498 period as well.

499

500 *Cultural festivals and food festivals*

501 As per availability of time. More details to be decided in later meetings.

502

503 *Revising the guides*

504 TYYn kansainvälisyysopas, opas kv-tuutorille, TYY guide for international students and
505 other materials which might need revision.

506

507 This list is not final; other activities can be added or adjusted as per convenience and
508 schedule.

509

510 **3.9. BUDGET FOR THE YEAR 2013:**



511 **Events Price in Euros**

512

513 Peace Symbol 50

514 Competition of Sub-Organizations 100

515 Sports and Cultural Events 100

516 Miscellaneous 50

517

518 TOTAL 300

519

520 **4. Kehitysyhteistyövaliokunta**

521

522 **4.1. Yleiset asiat**

523

524 Turun yliopiston ylioppilaskunnan kehitysyhteistyövaliokunta edistää
525 ylioppilaskuntalaisten tietoutta globaaleissa kehityskysymyksissä ja toimii
526 asiantuntijaelimenä kehitysyhteistyöasioissa TYYn sisällä. Valiokunta edistää turkulaisten
527 kehitysyhteistyöjärjestöjen ja opiskelijoiden välistä yhteistyötä. Valiokunta perehtyy
528 ylioppilaskunnan kehitysyhteistyökohteisiin ja auttaa ylioppilaskunnan
529 kehitysyhteistyösektoria hankeyhteistyössä ja hankehallinnoinnissa eri
530 kehitysyhteistyöjärjestöjen kanssa sekä tulevaisuuden kehitysyhteistyökohteiden
531 valinnassa ja suunnittelussa. Valiokunta tuo ylioppilaskunnan tukemille kohteille
532 näkyvyyttä kampuksella ja järjestää erilaisia kehitysyhteistyötapahtumia.

533

534 TYYn edustajisto valitsee valiokuntaan kalenterivuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja
535 kuudesta kymmeneen jäsentä. Valintatoimikunnan esityksestä TYYn hallitus valitsee
536 uuden jäsenen kauden loppuun eronneen tai estyneen jäsenen tilalle tai täydentää
537 tarvittaessa valiokuntaa uusilla jäsenillä. Valiokunnan toiminta on avointa kaikille
538 kehitysyhteistyöstä kiinnostuneille, mutta kokouksissa päätösvaltaisia ovat vain sen
539 jäsenet.



540

541 Jokainen valiokunnan jäsen sitoutuu vähintään yhden vastuutehtävän huolelliseen
542 hoitamiseen. Vastuutehtävistä päätetään valiokunnan ensimmäisessä kokouksessa.
543 Valiokunnan jäsenet perehdytetään vastuutehtäviinsä yhdessä TYYn hallituksen
544 kehitysyhteistyövastaavan ja kansainvälisten asioiden asiantuntijan kanssa.

545

546 Valiokunnan vastuutehtäviä vuonna 2013 ovat:

547

548 ◦ puheenjohtaja: puheenjohtaja kutsuu valiokunnan koolle ja huolehtii
549 kokousjärjestelyistä. Puheenjohtajan vastuulla on kehitysyhteistyövaliokunnan toiminnan
550 valvominen ja kehittäminen sekä ryhmäläisten neuvonantajana toimiminen.
551 Puheenjohtaja vastaa siitä, että valiokuntalaiset saavat tehtäviinsä riittävän perehdytyksen.

552

553 ◦ varapuheenjohtaja: puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja huolehtii
554 valiokunnan koolle kutumisesta ja kokousjärjestelyistä. Hänen vastuullaan on
555 yhteistyössä puheenjohtajan kanssa valiokuntatoiminnan kehittäminen ja valvominen.

556

557 ◦ sihteeri: valiokunnan sihteerin tehtävänä on huolehtia siitä, että joka kokouksesta
558 kirjoitetaan pöytäkirja. Hän myös vastaa siitä, että pöytäkirja tulee mahdollisimman pian
559 tulostetuksi, allekirjoitetuksi, kokouksessa hyväksytyksi, asianmukaisesti mapitetuksi ja
560 lisätyksi TYYn nettisivuille valiokunnan alisivulle.

561

562 ◦ taloudenhoitaja: taloudenhoitaja valvoo valiokunnan määrärahojen käyttöä, pitää muut
563 ajan tasalla valiokunnan taloustilanteesta ja neuvoo muita valiokuntalaisia määrärahoihin
564 liittyvissä kysymyksissä. Taloudenhoitaja laatii yhteistyössä puheenjohtajan ja
565 varapuheenjohtajan kanssa valiokunnan budjettiesityksen.

566

567 ◦ Meksiko-ryhmään osallistuvat valiokuntalaiset: valiokunnassa tulisi olla ainakin yksi
568 Meksiko-hanketta hallinnoivan Meksiko-ryhmän jäsen, joka käy säännöllisesti Meksiko-
569 ryhmän omissa kokouksissa ja informoi valiokuntaa hankkeen tiimoilta.

570



571 ° TYYn tukihankkeiden vastaava: valiokunnassa tulisi olla kutakin tuettua hanketta kohden
572 yksi vastuuhenkilö, joka vastaa TYYn vapaaehtoisin keräysmaksuin tukemista kohteista.
573 Nämä henkilöt ovat yhdyshenkilöitä hankkeita hallinnoivien järjestöjen ja TYYn
574 kehitysyhteistyösektorin välillä. He myös suunnittelevat hankkeista tiedottamista yhdessä
575 tiedottajien kanssa ja vastaavat hankemailien koostamisesta, jotka lähetetään TYY-ali- ja
576 maailmaninfo-sähköpostilistoille. Sähköposti sisältää ajankohtaista tietoa TYYn omasta
577 hankkeesta, TYYn tukemista hankkeista, 0,7 %:sta, kummikohteesta ja tarvittaessa
578 valiokunnan toiminnasta.

579
580 ° 0,7% -vastaava: Vastaa yhteydenpidosta 0,7 %- lahjoituskohteiden kanssa ja huolehtii
581 aiheesta tiedottamisesta yhdessä valiokunnan tiedottajien kanssa.

582
583 ° tiedottajat: valiokunnassa tulisi olla vähintään kaksi tiedottajaa, jotka vastaavat ryhmän
584 toiminnasta, tapahtumista ja TYYn ajankohtaisista kehitysyhteistyöasioista tiedottaminen.
585 Tiedottajat päivittävät valiokunnan Internet-sivuja ja vastaavat niiden
586 paikkansapitävyydestä. Tiedottajat päivittävät valiokunnan Facebook-sivulle ajankohtaisia
587 valiokunnan uutisia sekä yleisiä kehitysyhteistyöhön liittyviä uutisia mahdollisimman
588 aktiivisesti.

589 Tiedottajat koostavat noin kahden viikon välein maailmaninfo-sähköpostilistalle
590 kehitysyhteistyöinfo-sähköpostin ("info-mailin"), jossa kerrotaan ajankohtaisista
591 kehitysyhteistyöasioista, avoimista työ- ja harjoittelupaikoista sekä etenkin Turun alueen
592 tapahtumista.

593
594 Tiedottajat päivittävät myös TYYn nettisivujen tapahtumakalenteria ja kehitysyhteistyö-
595 valiokuntasivuja tarvittaessa.

596
597 ° tapahtumanjärjestäjät: valiokunta ei tänä vuonna valitse itselleen nimettyjä
598 tapahtumanjärjestäjiä, vaan tapahtumien järjestäminen hoidetaan koko valiokunnan
599 voimin. Jokaiselle tapahtumalle valitaan kuitenkin noin kaksi vastuuhenkilöä
600 koordinoimaan tapahtuman järjestämistä.

601



602 **4.2. Vakiintunut toiminta**

603

604 ◦ Kokoukset

605 Valiokunta kokoontuu yksi - kaksi kertaa kuukaudessa puheenjohtajan kutsusta.

606 Kokoukset ovat avoimia koko ylioppilaskunnan jäsenistölle ja niissä päätetään

607 valiokunnan virallisista asioista. Kokouskutsu, jossa on mainittu kokouksessa käsiteltävät

608 asiat, on lähetettävä viisi vuorokautta ennen kokousta valiokunnan jäsenille sen omalle

609 sähköpostilistalle. Tämän lisäksi kokouskutsu lähetetään tiedoksi

610 maailmaninfo@lists.utu.fi - ja tyy-valiokuntapj@lists.utu.fi - sähköpostilistoille sekä

611 lisätään TYYn nettisivuille tapahtumakalenteriin.

612

613 Tiedottajat julkaisevat kutsun myös valiokunnan omilla netti- sekä facebook-sivuilla.

614 Valiokunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on puheenjohtajan tai

615 varapuheenjohtajan lisäksi läsnä vähintään puolet muista jäsenistä. Viralliset kokoukset

616 muodostavat kuitenkin vain osan valiokunnan käytännön toiminnasta, jota viedään

617 eteenpäin myös iltakouluissa, sekä pienemmissä alaryhmissä toimien.

618

619 ◦ valiokunnan jäsenten vastuutehtävien huolellinen, oma-aloitteinen ja vastuullinen

620 hoitaminen

621

622 ◦ pienryhmätyöskentely asia- ja tapahtumakohtaisesti

623

624 ◦ ajankohtaisten kehitysyhteistyökysymysten esille nostaminen TYYn jäsenistölle niistä

625 tiedottaen maailmainfo-listan kautta, sekä valiokunnan ja mahdollisesti myös TYYn oman

626 fb-sivun kautta

627

628 ◦ TYYn kehitysyhteistyökohteen hankehallinnointi ja hankeyhteistyötehtävien hoitaminen

629 yhdessä kansainvälisten asioiden sihteerin kanssa ja hankekoordinaattorin kanssa.

630 Hankeryhmä kokoontuu yksi - kaksi kertaa kuukaudessa keskustelemaan

631 hankehallinnoinnista sekä hankkeesta tiedottamisesta ja tapahtumien järjestämisestä.

632



- 633 ◦ neuvonantajan ja asiantuntijan roolissa toimiminen valiokunnalle uskotuissa
634 kehitysyhteistyöasioissa
635
- 636 ◦ aloitteiden ja esitysten tekeminen kehitysyhteistyöhön liittyen TYYn hallitukselle ja
637 edustajistolle
638
- 639 ◦ TYYn kummikohteesta tiedottaminen jäsenistölle
640
- 641 ◦ TYYn 0,7 %:sta ja varojen käyttökohteista tiedottaminen jäsenistölle
642
- 643 ◦ Joulubasaari
644 Joulubasaari järjestetään loppuvuodesta yhteistyössä esimerkiksi TUO:n, ÅAS:n, TYYn
645 ympäristövaliokunnan sekä mahdollisten muiden yhteistyötahojen kanssa. Valiokunnasta
646 valitaan ainakin kaksi henkilöä vastaamaan kehitysyhteistyövaliokunnan panoksesta
647 tapahtuman järjestelyissä. Joulubasaarin tarkoituksena on tarjota mahdollisuus valmistaa
648 itse suurilta osin kierrätysmateriaaleista joululahjoja. Tapahtuman avulla tuodaan myös
649 kehitysyhteistyövaliokunnan toimintaa tutuksi.
650
- 651 ◦ Vierailu Pansion pakolaistenvastaanottokeskukseen
652 Vierailu vastaanottokeskukseen järjestetään yhden tai kahden valiokuntalaisen voimin.
653 Vierailu tarjoaa mahdollisuuden päästä näkemään vastaanottokeskuksen arkea ja
654 elinolosuhteita Suomessa. Vierailulla kerrotaan osallistujille myös
655 turvapaikanhakuprosessista yleisesti.
656
- 657 ◦ Kehylounaat
658 Valiokunta pyrkii järjestämään vähintään yhden kehitysyhteistyölounaan yhteistyössä
659 ravintolavaliokunnan kanssa. Kehylounaiden avulla lisätään TYYn oman AJAGI-hankkeen
660 ja kehitysyhteistyövaliokunnan näkyvyyttä kampuksella sekä kerätään varoja AJAGI-
661 hankkeelle.
662
663



664 **4.3. Vuoden 2013 erityisasiat**

665

666 Vuonna 2013 kehitysyhteistyövaliokunnan erityisasiat ovat:

667

- 668 ○ yhteistyö AJAGIn kanssa: osallistutaan raportin laatimiseen hankkeesta

669 Omaehtoisen ja kestävän metsäluonnonvarojen käytön sekä metsäalan koulutuksen
670 edistäminen meksikolaiseen wixarika-alkuperäiskansaan kuuluvan Santa Catarinan
671 yhteisön alueella.

672

- 673 ○ Valiokunta toimii Meksiko-ryhmän ja kansainvälisten asioiden asiantuntijan tukena
674 Meksiko-hankkeen tulevaisuuden kartoittamisessa.

675

- 676 ○ Kehy-viikon toteuttaminen syksyllä paikallisen hankekoordinaattorin kanssa osana
677 SYL:in kansallista viestintä- ja kehityskasvatushanketta, jos rahoitus hankkeelle
678 myönnetään Ulkoasiainministeriöltä.

679

- 680 ○ valiokunta järjestää vuoden aikana seminaarin tai muun vastaavan tapahtuman

681

- 682 ○ tiedotuksen kehittäminen ja tehostaminen

683 ○ hanketiedotuksen tehostaminen

684 ○ valiokunnan toiminta kasvatuksellisesta ja sivistyksellisestä näkökulmasta
685 ylioppilaskuntalaisiin nähden

686

- 687 ○ TYYn valiokuntien välisen yhteistyön kehittäminen

688

689 ○ Pyritään yhdessä ravintolavaliokunnan ja Unican kanssa kehittämään kehy-
690 lounaskonseptia.

691 ○ Joulubasaarin järjestäminen yhdessä ympäristövaliokunnan kanssa.

692

693

694



695 4.4. Tiedotus ja viestintä

696

697 Ryhmän sisäinen tiedotus hoidetaan ryhmän omalla sähköpostilistalla, johon kuuluvat
698 myös TYYn kansainvälisten asioiden sihteeri ja TYYn hallituksen kehitysyhteistyövastaava.
699 Halutessaan ryhmä voi liittää sähköpostilistalleen sen ulkopuolisia jäseniä. Vuonna 2013
700 valiokunta kokeilee sisäistä facebook-ryhmää keskustelu- ja tiedotuskanavana
701 sähköpostilistan ohella.

702

703 Valiokunta tiedottaa TYYn internet-sivuilla kokouksistaan ja muista tapahtumistaan.
704 Valiokunnalla on myös omat internet-sivut (<http://org.utu.fi/tyykehy>), joilla ryhmä
705 tiedottaa laajemmin toiminnastaan, toimintaperiaatteistaan ja TYYn tukemista
706 kehitysyhteistyöhankkeista. Valiokunta voi tapahtumakohtaisesti päättää tiedottaa
707 toiminnastaan laajemmin muilla sähköpostilistoilla ja esimerkiksi julisteita teettämällä.
708 Myös Turun Ylioppilaslehden TYY-sivuja pyritään hyödyntämään tiedotuskanavana.

709

710 TYYn kehitysyhteistyöstä kiinnostuneille ylioppilaskunnan jäsenille tiedotetaan
711 kehitysyhteistyöstä ja globaaleista kysymyksistä, sekä valiokunnan toiminnasta ja
712 tapahtumista kaikille avoimella maailmaninfo-sähköpostilistalla. Viikoittain lähetetään
713 koostesähköposti maailmaninfo-listalle kehitysyhteistyöhön liittyvistä ajankohtaisista
714 asioista. Noin kahdesti lukukaudessa välein koostetaan ”hankemaiili”, joka lähetetään TYY-
715 alille ja maailmaninfo-sähköpostilistoille. Kyseinen sähköposti sisältää ajankohtaista tietoa
716 esimerkiksi TYYn omasta hankkeesta, TYYn tukemista hankkeista, kummikohteesta, 0,7
717 %:sta tai muusta valiokunnan toiminnasta. Hankemaiilista pyritään tekemään TYYn blogiin
718 myös kirjoitus. Valiokunta voi halutessaan tarjota kirjoituksia ajankohtaisista
719 kehityskysymyksistä tai ylioppilaskunnan tukihankkeista kirjoituksia TYYn blogiin tai
720 Turun ylioppilaslehteen.

721

722 SYLin kehitysyhteistyöstä ja KENKKU:n (kehitysyhteistyöasiain neuvottelukunta)
723 toiminnasta tiedotetaan laittamalla asiaan liittyviä sähköposteja eteenpäin maailmaninfo-
724 listalle.

725



726 Halutessaan julkaista lehdistötiedotteita valiokunta on yhteydessä TYYn järjestö- ja
727 tiedotussihteeriin.

728

729 Vuonna 2013 valiokunta kehittää tiedottamistaan ja tekemään siitä johdonmukaisempaa.
730 Valiokunta tehostaa kehityskysymyksistä viestimistä ylioppilaskunnassa ja ottamaan
731 vastuuta viestimisestä jäseniin päin myös kasvatuksellisesta näkökulmasta parantamalla
732 opiskelijoiden tietoutta globaaleista kysymyksistä. Valiokunnan tiedotus on avointa ja
733 tekee ryhmää näkyväksi. Tiedotuksen tulisi olla yhtenäistä ja valiokunnan tiedottajat
734 vastaavat sen toteutuksesta. Valiokunnan yksi erityistehtävä on välittää ajankohtaista
735 tietoa kehitysyhteistyöasioista TYYn jäsenille ja toimia tiedonvälittäjänä
736 kehitysyhteistyöjärjestöjen ja TYYn jäsenistön välillä.

737

738 **4.5. Talous**

739

740 Valiokunta suunnittelee toimikautensa alussa varojensa käytön ja laatii budjettiesityksen.
741 Budjettiesityksen laatimisesta vastaavat valiokunnan taloudenhoitaja yhteistyössä
742 puheenjohtajan kanssa. Budjettiesitys hyväksytään valiokunnan kokouksessa. Hallitus
743 hyväksyy valiokuntien laatimat toiminta- ja taloussuunnitelmat. Pääsihteeri hyväksyy
744 valiokuntien laskut ja maksumääräykset toimintasuunnitelman puitteissa.

745

746 **4.6. Yhteistyö**

747

748 Kehitysyhteistyövaliokunta tekee tiivistä yhteistyötä TYYn kansainvälisten asioiden
749 asiantuntijan ja TYYn hallituksen kehitysyhteistyövastaavan kanssa. TYYn kansainvälisten
750 asioiden asiantuntija on meksikolaisen AJAGI-ryhmän yhteyshenkilö TYYssä ja
751 hallitusvastaava vastaa koko valiokunnan toiminnasta. Tämän lisäksi valiokunta tekee
752 yhteistyötä turkulaisten kansalaisjärjestöjen kanssa. Valiokunta voi valmistella
753 kehitysyhteistyöaiheisia kannanottoja ja esityksiä ylioppilaskunnan hallitukselle tai
754 edustajistolle. Valiokunta raportoi edustajistolle ajankohtaisista asioista. Muita
755 yhteistyötahoja ovat TYYn muut valiokunnat, sekä Åbo Akademin kehitys- ja
756 ympäristövaliokunta ja Turun ammattikorkeakoulun opiskelijakunta (Kestävän kehityksen



757 opiskelijayhdistys).

758

759 **4.7. Talousarvio**

760

761 Vuonna 2013 TYYn kehitysyhteistyövaliokunnan toimintamäärärahat ovat 520 euroa.
762 Kaikkia kulueriä varten valiokunnan tulee saada hyväksyntä TYYn hallitukselta. Pääsihteeri
763 hyväksyy valiokuntien laskut ja maksumääräykset toimintasuunnitelman puitteissa.

764

765	Kokoukset	80 €
766	Koulutuskustannukset	200 €
767	Opiskelijoille avoimien tapahtumien kulut	240 €
768	Yhteensä	500 €

769

770 **5. Kulttuurivaliokunta**

771 **5.1. Yleiset asiat**

772

773 Kulttuurivaliokunta huolehtii opiskelijaperinteiden ja -kulttuurin vaalimisesta
774 järjestämällä ja ideoimalla erilaisia tapahtumia, kuten Aprillirock ja Turun väittelyilta,
775 sekä osallistumalla tarvittaessa TYYn tapahtumien järjestämiseen.

776

777 Valiokunta järjestäytyy ensimmäisessä kokouksessaan tammikuussa ja valitsee
778 keskuudestaan varapuheenjohtajan, tiedotusvastaavan, sihteerin ja taloudenhoitajan.

779 Valiokunnan toiminta on projektiluontoista, minkä takia valiokunnan sisältä on katsottu
780 parhaaksi nimetä työryhmiä eri projekteille. Kaikki valiokuntalaiset osallistuvat kuitenkin
781 tapahtumien suunnitteluun yhteisissä kokouksissa.

782

783 Vuoden 2013 toimijat ja vastualueet:

- 784 •Tuomas Niemelä (Puheenjohtaja) Kulttuuriklubi
- 785 •Tapio Niiranen (Varapuheenjohtaja)Väittelyilta, Kulttuurikuulustelu
- 786 •Ilona Häsänen (Taloudenhoitaja) Aprillirock



787	•Maiju Oikarinen (Sihteeri)	Kulttuurikuulustelu, Kulttuuriklubi, Kulttuuripassi
788	•Anita Hartikainen (Tiedotus)	Aprillirock
789	•Roosa Vastamäki Kulttuuripassi,	Väittelyilta, Kulttuurikuulustelu
790	•Elina Salonen	Kulttuuripassi
791	•Mirjami Asikainen Väittelyilta,	Bändipankki
792	•Tommi Niinimäki	Bändipankki
793	•Mari Rytönen	Aprillirock, Väittelyilta, Kulttuurikuulustelu
794	•Elisa Paakkonen	Kulttuuriklubi, Kulttuuripassi, Aprillirock

795

796 **5.2. Vakiintunut toiminta**

797

798 Valiokunta kokoontuu noin kolmen viikon välein puheenjohtajan kutsusta. Kokoukset ovat
799 avoimia koko ylioppilaskunnan jäsenistölle. Kokouskutsu lähetetään viisi vuorokautta
800 ennen kokousta valiokunnan jäsenille sen omien sähköpostilistojen kautta. Lisäksi tieto
801 kokouksesta lähetetään tyy-valiokuntapj@lists.utu.fi -sähköpostilistalle sekä lisätään TYYn
802 www-sivuille. Virallisten kokousten lisäksi valiokuntatoimintaa suunnitellaan eri
803 tapahtumien omien työryhmien projektialavereissa.

804

805 *Aprillirock*

806 Valiokunta järjestää vuoden 2013 Aprillirockin huhtikuussa Turun Klubilla. Tapahtumaan
807 valitaan etukäteen viisi – kuusi artistia tai kokoonpanoa, joista parhaaksi valittu pääsee
808 esiintymään TYYn vappupiknikille. Toiseksi tullut tai yleisön suosikkiesiintyjä pääsee
809 esiintymään vuosijuhlien jatkoille tai silliaamiaiselle. Aprillirockiin pyydetään vierailevia
810 tuomareita, jotka yhdessä yleisön kanssa päättävät tilaisuuden voittajat. Tapahtuman
811 tarkoituksena on kannustaa opiskelijoiden musiikkiharrastusta ja auttaa bändejä
812 pääsemään yleisön tietoisuuteen.

813

814 *Turun väittelyilta*

815 Neljättä kertaa järjestettävä väittelyilta pidetään syys-lokakuussa. Tarkoitus on aiempien
816 vuosien tapaan tuoda lavalle kolme tai neljä väittelyparia, jotka ottavat toisistaan mittaa
817 erilaisista aiheista yhteiskunnallisista teemoista viihteeseen. Aiempien vuosien



818 kokemusten perusteella tapahtuma on kiinnostava ja tuo kulttuurivaliokunnan toimintaa
819 hyvin esille.

820

821 Yhteistyö Turun Klubin kanssa on ollut toimivaa, joten tapahtuman luonne säilynee
822 ennallaan. Tarkoitus on myös panostaa esiintyjien palkkioihin aiempaa enemmän. Yksi
823 haasteista on pohtia edelleen, kuinka väittelyiltään saataisiin lisää erilaisia näkökulmia ja
824 väittelymäisyyttä keskustelun sijaan. Pyrimme laajentamaan yhteistyön Turun yliopiston
825 väittelyseura ry:n suuntaan tapahtuman tiimoilta.

826

827 *Opiskelijan kulttuuripassi*

828 Vuonna 2011 käynnistynyttä Opiskelijan kulttuuripassia jatketaan ja kehitetään. Passin
829 avulla opiskelijoita kannustetaan kokemaan kulttuuria mahdollisimman monipuolisesti.
830 Merkintöjä tapahtumista keräämällä passin käyttäjät voivat valmistua kulttuurikandiksi, -
831 maisteriksi, tai -tohtoriksi.

832

833 Valiokunta haluaa myös laajentaa kulttuuripassin tavoittamaan aiempaa enemmän
834 erilaisia alakulttuuritapahtumia ja näin laajentaa opiskelijoiden käsitystä siitä, mikä
835 mielletään kulttuuriksi. Avainasemassa on jo luotujen kontaktien lisäksi yhteistyön
836 tiivistäminen TYYn alayhdistysten kanssa.

837

838 Edellisvuoden valiokunta saattoi passin ulkoasun valmiiksi ja siitä on otettu ensimmäinen
839 painos. Vuonna 2013 passi tulee lanseerata näkyvästi TYYn jäsenten käyttöön.
840 Kulttuuripassiin liittyen valiokunnan käytettävissä on nettisivu
841 (<http://www.tyy.fi/kulttuuripassi>) ja ryhmä facebookissa. Valiokunnan
842 kulttuuripassivastaavien tehtävänä on miettiä tiedotus niin, että se tavoittaa
843 mahdollisimman paljon asiasta kiinnostuneita opiskelijoita.

844

845 *Kulttuuriklubi*

846 Vuonna 2012 kulttuuriklubia ei TYYn juhlavuositapahtumien vuoksi järjestetty. Tätä
847 ennen klubi on järjestetty kahtena vuotena, mutta osallistujamäärä on ollut hyvin heikko.
848 Vuoden 2013 valiokunta miettii klubin konseptin uusiksi ja järjestää sen yhteydessä keikan



849 vuoden 2012 Aprillirockin yleisön suosikkiyhtyeelle, jolle luvattu keikka jäi pitämättä TYYn
850 90-vuosijuhlien jatkoilla. Tarkoitus on yhä tehdä tapahtumasta valitun teeman ympärille
851 rakennettu monipuolinen kokonaisuus.

852

853 *Bändipankki*

854 Vuonna 2011 kulttuurivaliokunta lanseerasi Bändipankin, jonka avulla yhtyeet/artistit ja
855 tapahtumajärjestäjät löytävät toisensa. Bändit, artistit ja DJ:t voivat tehdä sivuille oman
856 profiilinsa. Tapahtumajärjestäjät taas voivat selata yhtyeiden profiileja etsiessään
857 tapahtumaansa mieleistään esiintyjää.

858

859 Bändipankin ylläpidosta vastaa valiokunnan jäsen yhdessä TYYn tiedotussihteerin kanssa.
860 Vuonna 2013 keskitytään tiedotukseen – parin vuoden jälkeen bändipankki on vielä melko
861 harvojen tiedossa, ongelmana on ollut saada bändit ja DJ:t tietoiseksi pankin
862 olemassaolosta. Mahdolliseen tapahtumajärjestäjien koulutukseen olisi myös hyvä saada
863 tietoa bändipankista, jotta viesti lähtee eteenpäin alayhdistyksille.

864

865 Lisäksi pohditaan mahdollisuutta yhdistää bändipankkiin erillinen tilapankki -osio, josta
866 tapahtumajärjestäjät voivat myös etsiä tilaisuuksiin sopivia tiloja eri tahoilta.

867

868 **5.3. Muut projektit ja yhteistyö muiden tahojen kanssa**

869

870 Valiokunnan kesken on syntynyt ajatus TYYläisille suunnatun pubivisailun,
871 Kulttuurikuulustelun, järjestämisestä. Yhteistyökumppaniksi on alustavasti neuvoteltu
872 Proffan kellaria, jossa visailu toteutettaisiin esimerkiksi kahdeksan kertaa vuoden aikana.
873 Visailu on tarkoitus rakentaa monipuolisesti kulttuuriteemojen ympärille ja tarkoitus on
874 kisalla joukkueittain. Kustakin visailusta kerätään ranking-pisteitä ja voittajajoukkue
875 palkitaan kerran lukukaudessa kulttuuripitoisella palkinnolla. Lisäksi joka kerran
876 voittajille on luvassa pieni palkinto.

877



878 Valiokunta on myös kiinnostunut tiivistämään yhteistyötä Turun ylioppilaslehden kanssa.
879 Valiokunta voisi esimerkiksi pitää lehdessä omaa palstaansa, jossa esitellään tai
880 arvostellaan ajankohtaisia kulttuurierintoja Turussa opiskelijan näkökulmasta.

881

882 Mahdollisia TYYn tapahtumia, joihin valiokunta osallistuu, ovat mm. Laskiainen,
883 Rusettiluistelu, Vappu, Avajaiskarnevaali ja TYYn vuosijuhlat. Mikäli valiokunnan
884 suurempaa osallistumista projekteihin pyritään edelleen lisäämään, voisi esimerkiksi
885 erottaa kulttuurivaliokunnalle selkeitä vastuualueita tapahtumien tuotantoon liittyvissä
886 valmisteluissa ja suunnitteluissa.

887

888 Kulttuurivaliokunta voi lisäksi järjestää jäsenistönsä mielenkiinnon kohteiden ja
889 ajankäyttömahdollisuuksien mukaan haluamiaan kulttuuritapahtumia ja -projekteja.
890 Lisäksi yhteistyötä tehdään mahdollisuuksien mukaan myös muiden valiokuntien kanssa.

891

892 **5.4. Talous**

893

894 **Talousarvio**

895

896	Aprillirock	Tulot:300 e	Menot: 400 e
897	Kulttuurikuulustelu-visa		Menot 150 e
898	Turun väittelyilta	Tulot: 400 e	Menot: 700 e
899	Opiskelijan kulttuuripassi		Menot: 600 e
900	Kulttuuriklubi	Tulot: 200 e	Menot: 300 e
901	Paino- ja postikulut		Menot: 50 e
902	Kokouskulut		Menot: 100 e
903	Muut kulut		Menot: 100 e
904	Sponsoritulot	Tulot: 1000e	
905	Yhteensä	Tulot: 1900 e	Menot: 2400 e
906			
907		Tase: -500 e	

908



909 **5.5. Tiedotus ja viestintä**

910 Valiokunnan puheenjohtaja tiedottaa kokouksista ohjesäännön mukaisesti
911 sähköpostilistoilla ja TYYn www-sivuilla. Tiedottajat tiedottavat tapahtumista TYYn www-
912 sivuilla, kulttuurivaliokunnan kahdella sähköpostilistalla, Tyyali-postituslistalla,
913 Maanantaimailissa sekä tarpeen mukaan myös muilla postituslistoilla. Myös facebookia
914 hyödynnetään sekä luomalla omia Facebook-tapahtumia kullekin valiokunnan
915 tapahtumalle että tiedottamalla valiokunnan tapahtumista TYYn facebook-sivun sekä
916 kulttuurivaliokunnan oman facebook-sivun kautta. Opiskelijan kulttuuripassille luotua
917 sivustoa kehitetään, samoin bändipankkia.

918

919 Tapahtumien tiedottamiseen voidaan käyttää lisäksi julisteita, joita levitetään sekä
920 kampusalueelle että keskustan alueelle. Mahdollisuuksien mukaan tapahtumista voidaan
921 tiedottaa myös opiskelijaravintoloiden pöytäständeissä.

922

923 **6. Ravintolavaliokunta**

924

925 **6.1. Yleiset asiat**

926

927 Turun yliopiston ylioppilaskunnan ravintolavaliokunta valvoo opiskelijoiden ja muiden
928 asiakkaiden etuja ylioppilaskunnan omistamissa ravintola- ja kahvilatoimintaa
929 harjoittavissa yhtiöissä. Valiokunnan tehtävänä on huolehtia opiskelijoiden mielipiteen
930 huomioonottamisesta ravintola- ja kahvilatoiminnassa. Ravintolavaliokunta tekee läheistä
931 yhteistyötä TYYn omistaman Unican kanssa.

932

933 Vuoden 2013 keskeisimpiä haasteita ovat valiokunnan erityisprojektien kehittäminen.
934 Lisäksi valiokunta pohtii toimivimpia käytäntöjä vuorovaikuttaa TYYn edustajiston ja
935 hallituksen kanssa.

936

937 **6.2. Vakiintunut toiminta**

938



939 *Yhteydenpito opiskelijaravintoloihin*

940 Yhteydenpito opiskelijaravintoloihin on valiokunnan keskeisintä toimintaa, ja sen
941 tarkoitus on tuoda valiokunnalle tiedoksi kuulumiset kaikista Unican ravintoloista. Lisäksi
942 valiokuntalaiset keskustelevat ravintolapäälliköiden kanssa kunkin ravintolan
943 ajankohtaisista asioista ja ongelmista, sekä tiedottavat näistä tarpeen mukaan valiokunnan
944 lisäksi TYYlle. Keskustelujen pohjana käytetään vuoden 2012 valiokunnan päivittämiä
945 ravintolakysymyksiä, jotka uusi valiokunta päivittää kautensa loppuksi.

946

947 Jokaisella valiokuntalaiselle nimetään vastuuravintola, johon hän pitää tiiviisti yhteyttä
948 koko vuoden ajan. Vastuuravintolan ravintolapäällikköä käydään tapaamassa vähintään 2
949 kertaa lukukauden aikana, ja kesällä auki olevissa ravintoloissa vierailaan myös
950 kesäaikana. Valiokuntalaiset laativat vierailuista raportit, jotka käsitellään valiokunnan
951 kokouksissa. Raportit talletetaan ravintolakansioon, joka annetaan kauden päätteeksi
952 seuraavalle vastuuhenkilölle.

953

954 *Valiokunnan kokoukset*

955 Valiokunta kokoontuu kerran kuussa pois lukien kesäkuukaudet. Lisäksi kokoonnutaan
956 ainakin kahdesti lukukauden aikana epävirallisempiin tapaamisiin. Ensimmäisen
957 ravintolatapaamisen jälkeen järjestetään yhteistapaaminen valiokuntalaisten ja Unican
958 ravintolapäälliköiden kesken, johon kuuluu Unican esittely, ja syksyllä tarvittaessa
959 koulutus valiokuntaan täydennyshaussa valituille.

960

961 *Kehy-lounaat*

962 Kehy-lounaat ovat Unican ravintoloissa kahdesti lukuvuodessa järjestettäviä tempauksia,
963 joiden idea on tilittää osa tiettyinä päivinä ostetun luonaan hinnasta TYYn kehy-
964 projekteille. Valiokunta nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön, jonka tehtävänä on
965 huolehtia kehy-lounaiden markkinoinnista ravintoloiden asiakkaiden suuntaan. Lisäksi
966 osallistutaan tarpeen mukaan kehitysyhteistyövaliokunnan järjestämän lipaskeräyksen
967 markkinointiin ja järjestelyihin.

968

969 *Reilun kaupan yliopisto -projekti*



970 Projeitin tarkoituksena on saada Turun yliopistolle reilu korkeakoulu -sertifikaatti, jota
971 hakemaan on perustettu erillinen ohjausryhmä. Ravintolavaliokunta osallistuu
972 hankkeeseen selvittämällä tarpeen mukaan mm. reilun kaupan tuotteiden käyttöä
973 kampusalueen kahviloissa ja ravintoloissa.

974

975 *Unica-kampanja*

976 Valiokunta huolehtii, että Unican esitteitä ja muuta markkinointimateriaalia on jaossa
977 sopivissa TYYn tapahtumissa mahdollisuuksien mukaan.

978

979 **6.3. Vuoden erityisprojektit**

980

981 *Kasvisruoan kehittäminen*

982 Ravintolavaliokunta jatkaa kasvisruoan laadun ja proteiinimäärien seuraamista ja
983 osallistuu keskusteluun ravintolakäyntien aikana.

984

985 *Jonojen lyhentäminen*

986 Selvitetään mahdollisuuksia jonojen lyhentämiseksi esimerkiksi maksamista
987 nopeuttamalla.

988

989 *Valiokunnan viestinnän kehittäminen*

990 Valiokunnan viestintää kehitetään kauden aikana siten, että tietoisuus
991 ravintolavaliokunnan toiminnasta lisääntyy. Tarpeen mukaan tuotetaan myös muita
992 markkinointimateriaaleja, ja valiokunta valmistautuu esittelemään toimintaansa TYYn
993 avajaiskarnevaalissa ja syksyllä järjestettävällä valiokuntatorilla. Tylkkäriin kirjoitetaan
994 ajankohtaisista asioista resurssien mukaan.

995

996 *Tottisalmen biojäte*

997 Ravintolavaliokunta pyrkii saamaan biojätekierrätyksen toimimaan Tottisalmissa.

998

999 *Talous*

1000



1001 Kauden aluksi sovitaan kokoustarjoiluista Unican kanssa. Kokousmenoihin varataan 50€
1002 ja muuhun valiokunnan toimintaan 50€ ja projekteihin 100€.

1003

1004 *Tiedotus ja viestintä*

1005 Valiokunta viestii tarpeen mukaan maanantaimailissa, TYYn nettisivuilla, Turun
1006 ylioppilaslehdessä sekä TYYn blogissa. Valiokunnan tärkein sisäinen tiedotuskanava on
1007 sähköpostilista (tyyrvalio(ät)lists.utu.fi). Yhtenä kanavana käytetään Facebook-ryhmää,
1008 jota aktivoidaan kauden aikana kutsumalla ryhmään valiokunnan asioista kiinnostuneita
1009 kuntalaisia. Valiokunta osallistuu myös Unican nettisivujen kehittämiseen.

1010

1011 **6.4. Yhteistyö muiden valiokuntien kanssa**

1012

1013 Projekteissa tehdään yhteistyötä muiden valiokuntien kanssa.

1014

1015 **7 Ympäristövaliokunta**

1016 **7.1. YLEISET ASIAT**

1017

1018 Turun yliopiston ylioppilaskunnan ympäristövaliokunta on osa TYYn ympäristösektoria ja
1019 se toimii ympäristöasioista kiinnostuneiden TYYn jäsenten kohtauspaikkana. Valiokunnan
1020 tehtävänä on edistää ympäristöystävällisempiä toimintatapoja ja lisätä
1021 ympäristötietoisuutta ja ympäristön huomioonottamista sekä opiskelijoiden ja muun
1022 yliopiston piirissä että myös laajemmin yhteiskunnassa.

1023

1024 Valiokunta osallistuu ylioppilaskunnan hallituksen valmistelutyöhön, tekee
1025 ympäristöasioita koskevia aloitteita hallitukselle ja edustajistolle sekä järjestää
1026 ympäristöystävällisempiä toimintatapoja edistäviä tapahtumia, kampanjoita ja tiedotusta.
1027 Valiokunta pyrkii toimintasuunnitelmassaan mahdollisimman tarkkaan noudattamaan
1028 TYYn vuoden 2013 toimintasuunnitelman ympäristöosion toteutussuunnitelmaa.

1029

1030 *7.1.1. Vastuujako*



1031 Valiokunta koostuu puheenjohtajasta ja jäsenistä, joilla on omat nimetyt vastualueensa.

1032 Valiokunta toimii kiinteässä yhteistyössä TYYn hallituksen ympäristövastaavan kanssa.

1033

1034 Vastuualueet ovat:

1035 - varapuheenjohtaja

1036 - sihteeri

1037 - kaksi tiedotusvastaavaa

1038 - talousvastaava

1039 - Eettisen kaupan puolesta ry/ Reilu korkeakoulu –hankkeen vastaava

1040 - seminaarivastaava

1041 - valiokuntayhteydet: ravintola-, alayhdistys- ja kehitysyhteistyövaliokuntiin, yhteydet

1042 Miljö och biståndsutskottet vid Åbo Akademiin sekä Turun ammattikorkeakoulun

1043 opiskelijakunnan kehytimiin

1044 -yhteydet ympäristöjärjestöihin ja yrityksiin. (esim. TLSY:een, Luomupiiriin, Dodo ry:een,

1045 Maan ystäviin ja Ruohonjuureen)

1046 - projektikohtaiset vaihtuvat vastaavuudet (esim. autoton päivä, joulubasaari)

1047

1048 **7.2. VAKIINTUNUT TOIMINTA**

1049

1050 *7.2.1. Kokoukset ja muut tapaamiset*

1051 Valiokunta kokoontuu vähintään kerran kuukaudessa kesä-, heinä- ja elokuuta lukuun

1052 ottamatta ja kokoukset ovat kaikille ylioppilaskunnan jäsenille avoimia. Kokouskutsu ja

1053 esityslista lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta tiedoksi hallituksen

1054 jäsenelle, joka on kyseisen valio-kunnan yhteyshenkilö, valiokunnan sähköpostilistalle,

1055 hallituksen, edustajiston ja taloustoimi-kunnan puheenjohtajille sekä TYYn pääsihteerille,

1056 muiden valiokuntien puheenjohtajille ja käsiteltävänä olevista asioista riippuen myös

1057 TYYn edustajiston sähköpostilistalle. Valiokunta kutsutaan koolle myös vähintään kahden

1058 valiokunnan jäsenen, ylioppilaskunnan edustajiston puheenjohtajan tai hallituksen

1059 puheenjohtajan pyynnöstä. Jokaisesta kokouksesta laaditaan pöytäkirja, joka tulee

1060 nähtäväksi seuraavaan kokoukseen ja sähköpostilistoille sekä valiokunnan Internet-sivulle.



1061 Valiokunta pitää epävirallisia suunnittelutapaamisia projektin tai muun tehtävän niin
1062 vaatiessa. Lisäksi valiokunta pitää kautensa aikana vähintään neljä iltakoulua, mieluiten
1063 heti vuoden alussa, keväällä ennen kesätaukoa sekä syksyn alkaessa ja loppuvuodesta.
1064 Iltakoulujen tarkoituksena on tutustuttaa valiokuntalaiset toisiinsa heti alkuvuodesta sekä
1065 ideoida ja suunnitella toimintaa vapaammin ja laajemmin kuin kokouksissa.

1066 Tavallisimpia kokouspaikkoja ovat olleet TYYn kirjasto, Turku-sali sekä Ravintola Proffan
1067 kellarin kabinetit. Iltakouluja ja suunnittelupalavereita on pidetty myös valiokuntalaisten
1068 kotona.

1069

1070 Valiokunnalla on vuoden alussa toimintansa tukena tapahtumakalenteri, josta selviää
1071 tapahtumien suurpiirteinen ajankohta.

1072

1073 *7.2.2. Reilun kaupan korkeakoulu*

1074 Reilun kaupan korkeakoulu -hankkeen tarkoituksena on saada Turun yliopistolle Reilun
1075 kaupan korkeakoulun arvonimi. Valiokunta jatkaa hankkeen eteenpäin viemistä sekä
1076 kannatustyöryhmässä toimimista. Valiokunta jatkaa myös alayhdistysten ja
1077 yliopistoyhteisön tiedottamista hankkeesta ja pyrkii edelleen saamaan yhä useampia
1078 alayhdistyksiä siirtymään Reiluihin tuotteisiin. Valiokunta valvoo yhdessä
1079 ravintolavalioikunnan kanssa, että Unica toteuttaa sitoutumistaan Reilun kaupan
1080 tuotteisiin ja vaikuttaa Reilun valikoiman lisäämiseksi.

1081

1082 Valiokunta suunnittelee ja toteuttaa ohjelmaa syksyllä pidettävälle Reilulle viikolle.
1083 Mahdollista ohjelmaa on esimerkiksi Reiluun kauppaan tai kulutukseen liittyvä seminaari
1084 sekä Reilut kahvihetket, joiden järjestämiseen voidaan kannustaa myös alayhdistyksiä ja
1085 muita tahoja.

1086

1087 *7.2.3. Seminaarit*

1088 Valiokunta järjestää vuoden mittaan yhdestä kahteen seminaaria. Niiden tarkoituksena on
1089 pureutua johonkin ympäristöaiheeseen tuoreesta näkökulmasta vierailevien puhujien
1090 avulla. Seminaarit voidaan toteuttaa yhteistyössä muiden valiokuntien tai tahojen kanssa.



1091 Seminaari voidaan tehdä yhteistyössä kehitysyhteistyövaliokunnan tai KeKÄ-ryhmän
1092 kanssa käsitellen kestävästä kehitystä laajasti.

1093

1094 *7.2.4. Pyöränkorjauspäivä*

1095 Uusi tuuli ry:n, TYS:n vuokralaisyhdistyksen (VY) ja TLSY:n kanssa vuosittaiseksi
1096 perinteeksi muodostunut pyöränkorjauspäivä järjestetään Aurinkotehtaalla. Uusi Tuuli
1097 ry:n puolesta tapahtumassa on mahdollisuus saada varaosia ja korjausapua pyörän
1098 huoltamista varten. Ympäristövaliokunta vastaa tarjoiluista sekä hoitaa tapahtuman
1099 käytännön järjestelyt ja tiedottamisen. Tapahtumaan voidaan etsiä muitakin
1100 yhteistyötahoja.

1101

1102 Paikan päällä itse tapahtumassa valiokuntalaiset voivat paitsi päivystää
1103 kahvituskatoksessa, myös ohjata osallistujia korjauspisteillä. Tapahtuma työllistää koko
1104 valiokunnan ja se on yleensä järjestetty huhtikuussa.

1105

1106 Syksylläkin voidaan järjestää pyöränkorjauspäivä kampuksella, esimerkiksi syyskuussa
1107 Auton vapaapäivänä.

1108

1109 *7.2.5. Polttava kysymys -ilmastolakikampanja*

1110 Myös vuonna 2013 valiokunta osallistuu Suomeen ilmastolakia vaativaan Maan ystävien
1111 Polttava kysymys -kampanjaan tiiviissä yhteistyössä kampanjan paikallistoimijoiden
1112 kanssa. Valiokunta edesauttaa Polttavan kysymyksen tunnetuksi tekemistä osallistumalla
1113 kampanjan tapahtumiin ja tiedottamalla niistä erityisesti yliopiston alueella.

1114

1115 *7.2.6. Retket*

1116 Valiokunta järjestää retkiä kiinnostaviin ympäristöaiheisiin kohteisiin. Retket liitetään
1117 joko omiin tai yhteistyötahojen käsillä oleviin teemoihin. Valiokunta pyrkii järjestämään
1118 vähintään yhden retken joko kevät- tai syyskaudella. Mahdollisia retkikohteita ovat mm.
1119 ydinjätteen loppusijoituspaikka Olkiluodossa, tuulipuisto, luomumaatila,
1120 vedenpuhdistuslaitos, ympäristöalan työpaikat, luonnonpuistot. tms.

1121



1122 *7.2.7. Koulutusillat*

1123 Ympäristövaliokunta ottaa osaa alayhdistysvaliokunnan järjestämiin open space -iltoihin,
1124 joissa valiokunta esittäytyy alayhdistyksille ja pitää ympäristöpistettä, jossa kävijöille
1125 annetaan tietoa ympäristösektorin tärkeydestä ja siitä, kuinka alayhdistys voi toimia
1126 ympäristöystävällisemmin.

1127

1128 Pisteellä jaetaan ympäristöystävällisen alayhdistyksen huoneentauluja, ohjeita
1129 alayhdistysten ympäristövastaaville sekä mahdollisesti muuta ajankohtaista materiaalia.
1130 Ympäristöpisteen kannattaa olla juhlinta-pisteen yhteydessä.

1131

1132 Valiokunta osallistuu mahdollisuuksien mukaan myös TYYn alayhdistyskoulutuksiin sekä
1133 puheenjohtajatapaamisiin. Näissä tilaisuuksissa valiokunta esittelee ympäristövastaavan
1134 tehtäviä, kertoo ympäristöystävällisestä järjestötoiminnasta sekä esittelee mahdollisia
1135 muita alayhdistyksiin liittyviä projektejaan.

1136

1137 Valiokunta tarkastaa alayhdistysten ympäristöohjeen ja ympäristöystävällisen
1138 alayhdistyksen huoneentaulun päivitystarpeen.

1139

1140 *7.2.8. Vappu*

1141 Vappuna valiokunta järjestää kampanjan, jonka avulla pyritään kiinnittämään ihmisten
1142 huomiota roskaamiseen Vartiovuorenmäen vappupiknikillä jo etukäteen esimerkiksi
1143 julistekampanjalla. Valiokunta tekee kampanjan tiimoilta yhteistyötä vapun
1144 tapahtumatuottajan sekä kulttuurivaliokunnan kanssa.

1145

1146 *7.2.9. Kampusviljely*

1147 Valiokunta jatkaa huhti-toukokuussa kampusviljelyprojektia Dodo ry:n aiemmin
1148 Helsingissä käynnistämän kaupunkiviljelyn periaatteiden mukaisesti. Viljelytempauksen
1149 tarkoituksena on herättää ihmisten kiinnostusta lähi- ja luomuruokaa kohtaan sekä tarjota
1150 kaupunkilaisopiskelijoille mahdollisuus omaan viljelyyn ja uudenaikaiseen yhteisöllisyyteen.
1151 Projekti työllistää valiokuntalaisten lisäksi useita vapaaehtoisia projektista kiinnostuneita
1152 ja edesauttaa valiokuntaa saamaan uusia toimijoita mukaan toimintaansa.



1153

1154 Projektia varten Publicumin ja Educariumin edessä olevalle joutomaalle kampuksen
1155 alueelle istutetaan vihanneksia kahteen jo olemassa olevaan viljelylaariin. Viljelmää
1156 voidaan myös laajentaa rakentamalla uusi laari tai esimerkiksi säkkiviljelmillä. Viljelmää
1157 varten tarvittavat materiaalit pyritään keräämään lähinnä lahjoituksena. Viljelmää
1158 hoidetaan vapaaehtoisvoimin ja syksyllä järjestetään sadonkorjuujuhla viljelyyn
1159 osallistuneille. Projektin alkamisesta tiedotetaan laajasti yliopistoyhteisöä sekä paikallisia
1160 medioita. Valiokunta pitää kasvukauden ajan yllä myös kampusviljelijät –blogia, jonka voi
1161 siirtää myös Facebookiin projektille tehtävän sivun kautta.

1162

1163 *7.2.10. Teemapäivät*

1164 Syksyllä valiokunta osallistuu kansalliseen Auton vapaapäivään osana TYYn toiminta-
1165 suunnitelman ympäristöosiossa mainittua kevyen liikenteen liikennejärjestelyiden ja
1166 pyöräily-edellytysten kehittämistavoitetta. Valiokunta voi osallistua päivään yhteistyössä
1167 muiden tahojen kanssa esimerkiksi pitämällä pyöränhuoltopistettä tai järjestämällä
1168 Autottoman päivän pyöräkulkueen.

1169

1170 Pyöräkulkueen tarkoituksena on havainnollistaa ekologista ja terveydelle edullista tapaa
1171 liikkua sekä vaihtoehtoa autoilulle. Lisäksi ideana on näkyvästi vaatia parempia väyliä ja
1172 edellytyksiä kevyelle liikenteelle osana muuta liikennettä.

1173

1174 Marraskuussa valiokunta ottaa osaa Luontoliiton ideoimaan, kulutushysteriaa kritisoivaan
1175 Älä osta mitään -päivään. Valiokunta voi osallistua esimerkiksi tiedottamalla päivästä
1176 julistein sekä järjestämällä tempauksen, vaikkapa tavaravaihtotorin. Tempaus voidaan
1177 toteuttaa yhteistyössä esimerkiksi Maan ystävien kanssa kampuksella tai kaupungin
1178 keskustassa.

1179

1180 Valiokunta voi ottaa osaa myös muihin teemapäiviin tai -viikkoihin, kuten luomuviikko tai
1181 nuukuusviikko.

1182

1183 *7.2.11. Joulubasaari*



1184 Valiokunta osallistuu yhteistyössä TYYn kehitysyhteistyövaliokunnan ja ÅAS:n
1185 MiBiutskottetin järjestettävään Joulubasaariin. Yhteistyötä tehdään mahdollisesti myös
1186 Turun ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan (TUO) kanssa. Tapahtuman tarkoituksena
1187 on tarjota kävijöille mahdollisuus askarrella itse joululahjoja lähinnä
1188 kierrätysmateriaaleista sekä nauttia joulun tunnelmasta ilman ostopakkoa. Valiokunta
1189 ottaa osaa tapahtuman suunnitteluun, järjestämiseen ja kustannuksiin.

1190

1191 **7.3. VUODEN ERITYISPROJEKTIT**

1192

1193 *7.3.1. Kevyen liikenteen liikennejärjestelyiden ja pyöräilyedellytysten kehittäminen*

1194 Ympäristövaliokunta kartoittaa kampusalueen liikennejärjestelyiden ongelmakohdat
1195 vuonna 2011 tehdyn kyselyn pohjalta ja miettii niille mahdollisia ratkaisuja kevyen
1196 liikenteen edellytysten kehittämiseksi. Kehittämistyöhön liittyen valiokunta järjestää
1197 keväällä pyöränkorjauspäivän ja osallistuu syksyllä autottomaan päivään. Valiokunta tekee
1198 vaikutustyötä myös kaupungin suuntaan ja vaatii Turun kaupunkia kehittämään kevyen
1199 liikenteen järjestelyitä.

1200

1201 Ympäristövaliokunta kokoaa vuoden 2013 aikana kaikille TYYn jäsenille käytössä olevan
1202 pyöränkorjaussetin. Pyöränkorjaussetti sisältää pyörän huoltoon tarvittavat perusvälineet
1203 sekä korjaus työkaluja. Pyöränkorjaussetti sijoitetaan TYYn toimistolle, josta sen saa
1204 panttia vastaan lainaan. Ympäristövaliokunta huolehtii pyöränkorjaussetin kattavuudesta,
1205 päivittämisestä sekä siihen liittyvästä tiedottamisesta.

1206

1207 *7.3.2. Tietokonekäytäntöjen yhtenäistämiskampanja*

1208 Ympäristövaliokunta pyrkii vaikuttamaan siihen, että yliopiston tietokoneisiin liittyvät
1209 käytännöt saadaan aiempaa ympäristöystävällisemmiksi. Valiokunta laatii yhdessä
1210 tietohallinnon kanssa yhtenäiset paperia ja mustetta säästävät ohjeet, kirjastoihin
1211 tiedekuntiin ja muihin yksiköihin. Lisäksi valiokunta kiinnittää huomiota mikroluokkien
1212 sähkönkulutuksen vähentämiseen. Projekti toteutetaan tiiviissä yhteistyössä TYYn
1213 hallituksen ympäristövastaavan kanssa, jotta se tavoittaisi yliopiston tahot tehokkaasti.

1214



1215 *7.3.3. Turun yliopistosta ekokampus*

1216 Ympäristövaliokunta toimii asiantuntijaelimenä ja selvittää käytännön mahdollisuuksia
1217 TYYn ekokampusprojektin toteuttamiseksi.

1218

1219 *7.3.4. Ymppäbileet*

1220 Valiokunta järjestää jonkinlaiset juhlat, esimerkiksi sitsit, joiden järjestelyssä otetaan
1221 erityisesti huomioon ympäristönäkökohdat mm. tarjoilujen, kattauksen ja puitteiden
1222 muodossa. Tapahtuman tarkoituksena on saada valiokunnalle positiivista huomiota sekä
1223 tuoda käytännön ympäristötekoja esille leppoisissa tunnelmissa.

1224

1225 **7.4. TALOUS**

1226

1227 Valiokunnan toiminta rahoitetaan TYYn ympäristösektorille varatuista varoista. Budjetti
1228 suunnitellaan 700:n euroon, mutta tarvittaessa on mahdollista pyytää TYYn hallitukselta
1229 lisävaroja toimintaan. Varat käytetään kaikille avoimen toiminnan ja kokousten
1230 järjestämiseen.

1231

1232 Varat jakaantuvat seuraavasti:

1233

1234 Seminaarit (kevällä ja syksyllä) 100€

1235 Kokousmenot 50€

1236 Pyöränkorjauspäivä 150€

1237 Joulubasaari 50€

1238 Julistekampanjat 50€

1239 Kampusviljely 50€

1240 Retket 130€

1241 Autoton päivä 40€

1242 Tietokonekäytäntöjen yhtenäistämiskampanja 30€

1243 Ymppäbileet 50€

1244

1245 **YHTEENSÄ 700€**