

OPINTOJOHTOSÄÄNNÖN UUDISTUS

LUONNOKSEN KESKEISIÄ KOHTIA JA UUDISTUKSIA



Turun yliopisto
University of Turku

Uudistuksen taustaa

- Yliopistolla tulee olla johtosääntötason säädös pysyviksi tarkoitettuista määräyksistä ja toimintavoista opintoihin ja koulutukseen liittyen (vrt. yliopistolaki).
- Tarkoitus turvata yhdenvertainen kohtelu – tiedekunnilla ei voi olla toisistaan poikkeavia käytäntöjä keskeisissä opiskelijoiden yhdenvertaisuutta koskevissa asioissa.
- Nykyinen opintojohtosääntö monelta osin vanhentunut ja päivitys jääkkää. Uuden opintojohtosäännön koko teksti on uudistettu.
- Tavoitteena johdonmukainen ja selkeä kokonaisuus.



Uudistuksen kokonaisuus: opintojohtosääntö ja rehtorin päätös

- Opintojohtosäännön sisältöä uudistetaan ja päivitetään ajan tasalle, myös rakenne muuttuu.
- Ei pelkästään perinteistä asiakirjamuotoa, vaan myös dynaaminen verkkoversio (linkkejä ym.)
- Normit jaetaan kahteen tasoon
 - opintojohtosääntö – hallituksen päätettävä
 - opintoja koskevat säännöt ja ohjeet – rehtorin päätettäviä
- Opintojohtosäännössä on relevanteissa kohdissa valtuutus asian täsmentämisen rehtorin päätöksellä.
- Tiedekuntien määräyksiin jäävät vain ko. tiedekuntaa erityisesti koskevat säännöt.



Uudistusprosessin aikataulu

Kevyt kuuleminen: TYY, UTUGS:n johtoryhmä	5-6/2017
Opintoasiainneuvoston kuuleminen	16.6.2017
Lausuntokierros	10-11/2017
Nykyisen hallituksen käsittely	8.12.2017
Uuden hallituksen käsittely ja opintojohtosäännön hyväksyminen	Alkuvuosi 2018
Voimaantulo	1.8.2018

Opintojohtosäännön sisälllys

1. Opintojohtosäännön tavoitteet ja soveltaminen
2. Koulutuksen kokonaisuus ja toimijat
3. Koulutuksen ja opetuksen suunnittelu ja kehittäminen
4. Opiskelijavalinta
5. Oikeus suorittaa opintoja
6. Koulutuksen toteuttaminen ja opiskelijan ohjaus
7. Osaamisen arviointi ja hyväksiluku
8. Opinnäytteet ja niiden arviointi
9. Oikaisumenettely
10. Vilppi, järjestyshäiriöt ja kurinpito
11. Todistukset
12. Voimaantulo



Uuden opintojohtosäännön keskeiset ja uudistetut sisältökohdat



Turun yliopisto
University of Turku

Luku 1: Opintojohtosäännön tavoitteet ja soveltaminen

- Keskeisen terminologian määrittely alussa
- Opintojohtosäännön soveltamisesta koulutuksiin:
 - lisätty **tilauskoulutusta** koskeva osuus: maininta yliopistolain pykälistä, jotka koskevat tilauskoulutusta sekä tavoite soveltaa opintojohtosääntöä myös tilauskoulutukseen, jos ei yliopistolaki sitä erikseen sulje pois
 - lisäys opintojohtosäännön tavoitteiden soveltamisesta myös muuhun **koulutusvientiin**



Luku 2: Koulutuksen kokonaisuus ja toimijat

- Opetuksen julkisuutta avataan.
- Tutkintokoulutusta voivat järjestää vain yliopiston tiedekunnat.
- Tohtorintutkinto suoritetaan tiedekunnassa, ja tohtorikoulutettava kuuluu tohtoriohjelman ja sen kautta tutkijakouluun (UTUGS).
- Väitöskirjan ja jatko-opintojen laajuudesta päättää rehtori.
- Tutkintokoulutuksen toteuttaminen toisen korkeakoulun kanssa yhteistyössä:
 - yhteistyötutkinto/yhteistutkinto: opiskelijalle yksi tutkinto yhdestä korkeakoulusta
 - kaksoistutkinto: tutkinto molemmista/kaikista korkeakouluista
 - sopimus: dekaani ja rehtori



Luku 2: Koulutuksen kokonaisuus ja toimijat

- Erikoistumiskoulutusten määritelmä ja toimivalta toteutukseen
- Vastuunjako koulutuksen ja opetuksen laadusta (yliopisto – tdk – yksittäisen ”koulutuksen” vastuutahot)
- Koulutuksen alueen toimijat ja tehtävät lueteltu, ml. tutkijakoulu.
- Opintoasiainneuvoston nimi muutetaan koulutusneuvostoksi, jolloin nimi on paremmin linjassa tutkimusneuvoston kanssa.

Luku 3: Koulutuksen ja opetuksen suunnittelu ja kehittäminen

- Opetussuunnitelmien (ml. avoin yliopisto-opetus) hyväksymisen aikaistuminen huhtikuulle, ml. opintojaksojen tarjonta seuraavana lukuvuonna.
- Tarkemmat toteutustiedot (opetusajat yms.): deadline 15.6. syksyille ja 15.11. keväälle.
- Vahvennettu opetussuunnitelmatyön ja opetuksen/arvioinnin pedagogisia laatutavoitteita.



Luku 5: Oikeus suorittaa opintoja

Täydennysopinnot

- Aiemman kolmen vuoden sijaan kaksi vuotta on riittävä aika näiden opintojen suorittamiseen. Lisäksi esitetään, että täydennysoikeus annetaan automaattisesti.
- Perustelut: täydennysopintojen tarkoitus on antaa opiskelijalle mahdollisuus suorittaa loppuun keskenjäänyt opintokokonaisuus tai vastaava. Hän voi myös suorittaa lisäpätevyyteen johtavia opintoja, esim. uuden opetettavan aineen. Työryhmä katsoo, että aiemman kolmen vuoden sijaan kaksi vuotta on riittävä aika näiden opintojen suorittamiseen.
- Automaattinen täydennysoikeuden myöntäminen on kaikkien etu; keventää prosessia sekä opiskelijan että yliopiston kannalta ja vahvistaa alumnien sitoutumista yliopistoon.



Luku 5: Oikeus suorittaa opintoja

Passiiviset opiskeluoikeudet

- Perustutkintojen opiskeluoikeuksia muutettiin passiivisiksi aiemman johtosäännön määräysten mukaisesti. Tämä koski vain ennen 2005 aloittaneita opiskelijoita ja pääosa opiskeluoikeuksien muutoksista on tehty viimeistään 2014. Tämän vuoksi tässä johtosäännössä vain todetaan passiivisten opiskeluoikeuksien olemassaolo.
- Passiivirekisteri-termiä vältetään, koska kyseessä ei ole oma rekisteri.
- Jatkokoulutuksessa opiskeluoikeuksia muutetaan edelleen passiiviksi. Uutena esitetään, että tutkinnon etenemistä arvioidaan seurantaraportilla kerran vuodessa. Seurantaraportti sisältää ohjaajan kannan.



Luku 6: Koulutuksen toteuttaminen ja opiskelijan ohjaus

Kypsyysnäyte

- Käytäntöä esitetään kevennettäväksi: kypsyysnäyte suoritetaan samalla kielellä ns. kirjoituskokeena vain yhteen suomalaiseen korkeakoulututkintoon – jälkimmäisessä korkeakoulututkinrossa tiivistelmä toimii kypsyysnäytteenä.



Luku 7: Osaamisen arviointi ja hyväksiluku

- Opiskelutaitojen kehittämiseksi jokainen opiskelija saa ensimmäisen opiskeluvuoden aikana arvosanan lisäksi laadullisen arvioinnin vähintään yhdestä opintosuorituksesta. Laadullisella arvioinnilla tarkoitetaan sanallista opiskelijan suorituksen arviointia.
- Toisen kotimaisen kielen arvostelussa mainittu poikkeus ”erinomainen taito” viittaa opiskelijoihin, jotka ovat taustansa vuoksi oikeutettuja saamaan arvostelun ”erinomainen taito”. Näitä ovat esimerkiksi opiskeluaikana ns. suuren kielikokeen suorittaneet tai koulusivistyksensä molemmilla kotimaisilla kielillä saaneet, jotka tekevät kypsyysnäytteen molemmilla kotimaisilla kielillä.



Luku 7: Osaamisen arviointi ja hyväksiluku

- Opintosuoritusten tulokset, myös sähköiset tentit, julkaistava 3 viikon kuluessa (nykyään yleensä 2): sähköisen tentin korjausaika on kolme viikkoa, tentit ovat nykyisin yhä enemmän sähköisiä, jolloin ei ole tarkoituksenmukaista ylläpitää kahta erilaista korjausaikaa. Tämä saattaa aiheuttaa yksittäisille opiskelijoille ongelmia opintotuen kanssa, mutta kokonaisuutena arvioiden muutos on perusteltu.
- Kesätentit: tulokset viimeistään 5.9.



Luku 7: Osaamisen arviointi ja hyväksiluku

AHOT

- Toiseen, vähintään samantasoiseen tutkintoon sisältyvien opintojen hyväksilukeminen
 - 45 op alempaan tutkintoon
 - 30 op ylempään tutkintoon
 - Perusteena $\frac{1}{4}$ tutkinnosta, pl. tutkinnot, joiden laajuus on suurempi
 - 10 op tohtorintutkintoon
- Perustutkintojen opinnäytteenkin voi hyväksilukea, mikäli se ei sisälly aiempaan tutkintoon
- Hyväksiluku amk-tutkinnoista: tiedekunta päättää



Luku 10: Vilppi, järjestyshäiriöt ja kurinpito

- Aiemmissa opintojohtosäännöissä määritelty vilppiä ja kurinpitoa koskevia määräyksiä, uudessa mukana myös järjestyshäiriöt.

